



2019

PERFORMANS

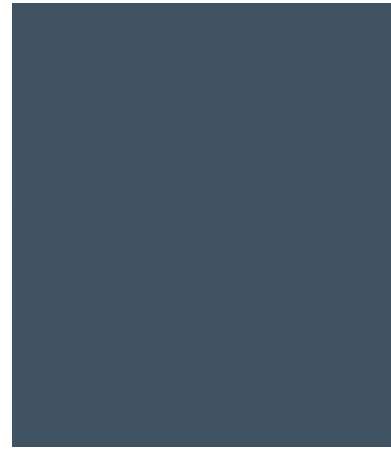
PROGRAMI

www.aziziye.bel.tr



2019 PERFORMANS PROGRAMI

**MUHAMMED
CEVDET ORHAN**
AZIZIYE BELEDİYE BAŞKANI



AZİZİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

T: 444 91 25

W: www.aziziye.bel.tr

**A: Selçuklu Mahallesi Belediyeönü Sokak No:1
Aziziye / Erzurum**

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI



SÜLEYMAN SOYLU
İÇİŞLERİ BAKANI

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI



MURAT KURUM
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANI

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI



MEHMET SEKMEN
ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI



MUHAMMED CEVDET ORHAN
AZİZİYE BELEDİYE BAŞKANI

Doğu Anadolu'nun Batı'ya, Batı'nın Anadolu'nun zirvesine açılan kapısı, Kadim Şehir Aziziye'nin adına yakışır bir şekilde mensubiyet şuuru ile ait olduğumuz topraklara gece gündüz demeden ekip ruhuyla hizmet etmekteyiz. Vakıanın vücut bulduğu şehrin değil, Anadolu'nun da makus talihinin tersine döndürüldüğü, Hafız Osman Bedreddin'in seher vakti irad ettiği sela ile nene hatunların emzikli bebeklerini bırakarak cepheye koştuğu vatan müdafasında; kan, ter ve gözyaşının buz ile hars edilip harcının karıldığı anıtlaşmış mücadelenin adıdır Aziziye.

Kışların uzun meşakatli algılandığı, yazın kısa kıymetli olduğu, ayazın külfet, yağmurun bereket olduğu; bu şehrin yazını, kışını, karını, suyunu özde milletin genelde vatanın imar ve inşasında müreffeh yarınlara ulaşmak adına projelendirilip pozitif manada katma değer oluşturması için gayret etmekteyiz.

İlçemizde termal su potansiyelinin, ilimizde kış sporları kayak merkezlerini, coğrafyamızda bereketli tarım havzalarını, şehir hinterlandımızda organize sanayi bölgelerini, ilçemizi kalkındırmak ve geliştirmek paydasında; turizm, kış sporları, tarım, sanayi bileşkelerinin barışık düzende uygulandığı şehirdir Aziziye.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Kanununun 41. maddesindeki Stratejik Plana uygun; 2018 yılı Performans Programı'nda insanı merkeze koyan sosyal belediyeçilik adına ziyaret edilmedik kapı, tutulmadık el, sarılmadık yara bırakmaksızın "Merkezin değil Herkesin Belediyesi" olmayı amaçlamaktayız. Erişilebilir kent, yaşanabilir şehir, gezilebilir çevre, soluklanabilir hava idealiyle; ilçemizi yeniden imar ve inşa etmekteyiz. Kentsel manada değişim ve dönüşüm projelerinde örnek yaşam alanlarının hayata geçirilmesinin kıvancını yaşamaktayız. Başta imarlı alanlar olmak koşuluyla genelde ilçemiz dahilinde ki kırsal alanlarda mevcut yapı stokunu meri yasalara uygun hale dönüştürecek değişim ve dönüşüm uygulamaları ile kontrolsüz yapılaşmayı minimum düzeye ulaştırmayı amaçlamaktayız.

Akıllı kent uygulaması, erişilebilir şehir, yaşanabilir çevre bilinciyle; ortak kullanım alanları, sosyal donatı alanları, kentsel uygulama alanları, kültürel sportif alanlar ve mesleki beceri kazandırma bileşkelerini barındıran yaşam alanları oluşturmayı amaçlamaktayız.

İlçemizin fırsatlarının tehditlerinden fazla olduğu inancındayız. İlçemizin coğrafi, idari alanı çok geniş olması fiziki şartları yoğun kış mevsimi dikkate alındığında aleyhte dezavantaj gibi gözüksede; çalışmalarımızın merkezine insanı koyduğumuzda; inanc, azim, özveri ve tüm olumsuz koşulları lehimize çevirdiği inancındayız.

Çalışmalarımız; STK'lar, seçilmiş muhtarlar ve vatandaşlarımızla istişareler sonucunda planlama, projelendirme, fiziki uygulamalarımıza paydaşlarımızıda ortak etmekteyiz.

Ortak yaşama bilincini geliştirip; hesap verilebilirlik, saydamlık, birlikte değerlendirme, birlikte düşünme, birlikte karar alma, birlikte uygulamayı amaçlamaktayız.

2019 Mali Yılı Stratejik Plana uygun Performans Programı'nda vizyon ve misyonumuz; insan, şehir ve kurum odaklı üç temel bileşen üzerine inşa ettiğimiz, vizyonumuz Kadim Şehir Aziziye'mizi örnek ilçe ve marka şehir yapmaktır. Misyonumuz insanı merkeze koyan eşitlik duygusu içerisinde saydam, hesap verebilir, karar almada ortak hareket eden, mahalli müşterek niteliğindeki temel belediyeçilik hizmetlerini merkezden en ücra yerlere kadar götürmek olacaktır.

5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesi doğrultusunda Stratejik Plana uygun 2019 Mali Yılı Performans Program'ı başarı çıtamızı daha yükseğe çıkaracağı temennisiyle; 2019 Mali Yılı Performans Programı'nın ilçemize, ilimize, ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.

Sevgi ve saygılarımla...

MUHAMMED CEVDET ORHAN
AZİZİYE BELEDİYE BAŞKANI

AZİZİYE BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



MUHAMMED CEVDET ORHAN
Aziziye Belediyesi Meclis Başkanı



ADNAN KORKMAZ
Ak Parti



ABDULLAH BAYRAM
Ak Parti



MUSTAFA GÜLKAR
Ak Parti



MUSTAFA KAHVECİ
Ak Parti



SERKAN TOLGA KUZU
Ak Parti



ENGİN ERDAL
Milliyetçi Hareket Partisi



AHMET KOCAMAN
Ak Parti



HÜSEYİN GÜLER
Ak Parti



METİN AYGÜN
Ak Parti



ÖMER FARUK TÖREMEN
Ak Parti



MEHMET AKARSU
Ak Parti



LÜTFÜ İHSAN TALAY
Milliyetçi Hareket Partisi



CAFER PALA
Ak Parti



İLHAN KERVAN
Ak Parti



MUALLA TURAN SAYKAL
Ak Parti



ÖMER FARUK YARBA
Ak Parti



ONUR SERTAÇ GÖK
Ak Parti



Cemil MOLA
Milliyetçi Hareket Partisi



HÜLYA SALTUKLU
Ak Parti



İSA ARİFOĞLU
Ak Parti



DİLAVER YILMAZ
Ak Parti



SEMEHE YEŞILDAĞ
Ak Parti



Ş. YAŞAR TARIKTAROĞLU
Ak Parti



SACİT DELLALBAŞI
Milliyetçi Hareket Partisi



YUNUS TERZİOĞLU
Milliyetçi Hareket Partisi

AZİZİYE İLÇE HARİTASI





İ AZİZİYE BELEDİYESİ HİZMET BİNASI

 AZİZİYE BELEDİYESİ

 AZİZİYE T.C. BELEDİYESİ 

GENEL BİLGİLER

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

MİSYON

Turizm ve sanayi bölgesi olan Aziziyemizi hak ettiği konumuna ulaştırmak, Aziziye Belediyesi ilçe sınırları içindeki mahalli müşterek ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayarak, eşitlik duygusuyla yaşam kalitesini arttırmak ve özgün bir kimlik oluşturarak insan odaklı öncü bir dünya kenti haline gelmek.

VİZYON

İyi yetişmiş kalifiye personelle, kurumsal kimliği ve geleneği olan, teknolojiyi kullanan, stratejik yönetimi esas alan, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutan, hizmette dünya standartlarını aşmış model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyecilik anlayışı içinde insan odaklı öncü ve önder belediye olmak.

TEMEL DEĞER VE İLKELERİMİZ

HEMŞEHRİCİLİK

KENTSEL YENİLEŞME

HESAP VEREBİLİRLİK

TARAFSIZLIK

ULAŞILABİLİRLİK

SORUMLULUK

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

BİLİMSELLİK

KATILIMCILIK

GÜVENİLİRLİK - SAYGINLIK

SAYDAMLIK

EŞİT PAYLAŞIM

SOSYAL KORUMA

VERİMLİLİK VE ETKİNLİK

KİŞİSEL GELİŞİM

VATANDAŞ MEMNUNİYETİ

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

1. Hukuki Yapı

Belediyelerin teşkilat ve görevlerine ilişkin temel yasa, 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunudur. Bu Kanun, 13.7.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Bu Kanunla beraber belediye yönetimleri idari ve mali özerkliğe sahip birer kamu tüzel kişiliğine dönüşmüştür.

2. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye tüzel kişiliğinin kendinden beklenen hizmetleri yerine getirebilmesi için belli görev ve yetkilerle donatılmış olması önemlidir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununu bir yana bırakarak münhasıran, 5393 sayılı Belediye Kanununu esas alarak, belediyelerin temel görevlerini öncelikle hatırlatmakta yarar görüyoruz. Çünkü Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

Bilindiği gibi, 5393 sayılı Kanun, belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları ile belediye idarelerine tanınan imtiyazlar konusunda kapsamlı bir düzenleme getirmiştir. Kanunun 14 üncü maddesinde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlığı altında şu hüküm yer almaktadır:

“Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar Su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır”.

Maddenin birinci fıkrasında vurgulanan mahalli ve müşterek nitelik Belediye Kanununun ve belediye idaresinin ayırt edici önemli bir özelliği olup, görevlerin yerine getirilmesinde gözetilecek önemli bir kıstastır.

Bu arada şunu da ilave edelim; “okul öncesi eğitim kurumları açılması” ve “Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır”. İbaresini Anayasa Mahkemesinin 22.9.2005 tarihli ve E; 2005/95, K; 2005/14 sayılı kararıyla yürürlüğü durdurulmuştur.

Gerek sahip bulunulan yetkiler gerekse bu yetkilere istinaden görevlerin ifası bağlamında Türk belediye sistemi, beldeden büyükşehirde kadar nüfus ve sahip buldukları imkânlar bakımından önemli farklılıklar gösterir. Büyükşehir dâhilinde olmayan belediyeler temel olarak 5393 sayılı Kanuna tabi olarak görev yapar. 16 Büyükşehir belediyesi ile büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyeleri ise; hem 5216 sayılı Kanun hem de 5393 sayılı Kanuna göre görev ifa ederler.

3. Belediye İdaresine Görev Veren Diğer Kanunlar

Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin metninde sayılan görev ve yetkiler haricinde diğer mevzuatın belediyeler tevdi ettiği görevler de vardır. Bu görevlendirme sistematik olarak Belediye Kanununa ek yapmaktan daha çok ilgili kanunlarda müstakil hükümler olarak düzenlenmiştir.

Örnek vermek gerekirse;5199 sayılı Hayvanları koruma Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 4077 sayılı Tüketicinin korunması Hakkında Kanun, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı

Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3572 sayılı İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına dair Kanun Hükmüne Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun gibi birçok kanunun belediyelere görev tevdi etmiştir.

Belediyelere verilen görevlerin diğer kanunlarla bağlantısı bakımından örneğin “defin” görevine

bakalım: Defin ve mezarlıklarla ilgili görevlerin 1593 sayılı Kanunla bağlantılı biçimde ele alınması, Belediye Kanununda düzenlenmeyen bazı esasların yerine getirilmesi bakımından önem taşımaktadır. Meselâ; belediyeler, mezarlıklar dışındaki yerlere ölü defnini men etmekle görevli ve yetkilidir. Bu hususun istisnası 1593 sayılı Kanunun 211 inci maddesidir. Bu maddeye göre; mezarlık olarak ayrılan yerlerin dışına ölü defnini yasaklamakta ancak; olağanüstü durumlarda ve sağlık bakımından mahzur mevcut olmadığı takdirde, Bakanlar Kurulunun mezarlıklar dışında belirlenecek yerlere ölü defni için müsaade verebileceğini düzenlemektedir. Bu hüküm hilafına hareket Türk Ceza Kanununa göre suçtur. Nitekim 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun usulsüz ölü gömülmesi başlıklı 196 ıncı maddesine göre; Ölü gömülmesine ayrılan yerlerden başka yerlere ölü gömen veya gömdüren kişi, altı aya kadar hapis cezası ile cezalandırılacaktır.

Defin hizmetlerinin belediyelerin kontrolünde özel firmalarca yapılması da mümkündür. Belediyelerin mezarlıklar konusundaki diğer görevleri de 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanunda yer almaktadır. 17.07.2003 tarih ve 4948 sayılı, Devlet Mezarlığı Dışında Defnedilen Bazı Devlet Büyüklerinin Mezarları Hakkında Kanun ile münhasıran, Bakanlar Kurulunca mezarının Devlet Mezarlığı dışında bulunması kararlaştırılan Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı ile Hatay Cumhurbaşkanı Tayfur Ata Sökmen ve eski Başbakanlardan Adnan Menderes, eski Bakanlardan Fatin Rüştü Zorlu ve Hasan Polatkan'ın mezarları ve eklerinin yapımı, bakımı, onarımı, korunması, yönetimi ve bu yerler için kamulaştırma yapılması ile ilgili hususlar düzenlenmiştir. Bu kanun istisnai olarak bu mezarlarla ilgili olmak üzere yerine göre il özel idarelerine de görev vermektedir.

4. Belediyelere İmtiyaz Olarak Verilen Yetkiler

Belediye Kanununun 15 inci maddesi "Belediyenin yetkileri ve imtiyazları" başlığını taşımaktadır. Bu maddede yer alan düzenleme şöyledir:

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. Borç almak, bağış kabul etmek. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez”.

5. Belediye Yönetiminin Organları

5393 sayılı Kanuna göre belediye idaresinin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır. 5216 sayılı Büyükşehir belediyesi Kanunu da benzer bir düzenleme öngörmüştür.

5.1.5393 sayılı Belediye Kanununa Göre Belediyenin Organları

5.1.1. Belediye Meclisi

5393 sayılı Kanuna göre belediye idaresinin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır. 5216 sayılı Büyükşehir belediyesi Kanunu da benzer bir düzenleme öngörmüştür.

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görev ve yetkileri ise Kanunda şu şekilde sayılmıştır:

Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1.7.2006-5538/29 Md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Borçlanmaya karar vermek.

Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler

için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek Şartlı bağışları kabul etmek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

5.1.2. Belediye Encümeni

Encümen: Belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.

5.1.3. Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz. Başkan, genel olarak belediye teşkilâtının en üst amiri sıfatıyla, belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumakla görevlidir.

5.3. Belediyelerin Mali Yapıları

Belediye gelirlerini 4 ana grupta mütalaa edebiliriz.

Bunlar:

- Özgelirler
- Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Ayrılan Paylar
- Devlet Yardımları
- Borçlanmalar, Cezalar ve Diğer Gelirler

5.3.1. Öz Gelirler

Belediyelerin öz gelirleri münhasıran, 26.05.1981 tarih ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda sayılan gelirler ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa dayanmaktadır. 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda öngörülen gelirleri de kendi içinde; vergiler, harçlar, harcamalara katılma payları, diğer paylar ve ücrete tabi işlerden elde edilen gelirler olarak ayırabiliriz.

5.3.1.1. Belediye Vergileri

Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

İlan ve Reklam Vergisi Eğlence Vergisi Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi)

5.3.1.2. Belediye Harçları

Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:

- İşgal Harcı
- Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı
- Kay Suları Harcı
- Tellallık Harcı
- Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
- Bina İnşaat Harcı
- Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı)

5.3.1.3. Harcamalara Katılma Payı

Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır:

Yol harcamalarına katılma payı Kanalizasyon harcamalarına katılma payı Su tesisleri harcamalarına katılma payı

5.3.1.4. Ücrete Tabi İşler

2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

5.3.1.5. Diğer Paylar

2464 sayılı Kanunun mükerrer 97 inci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır.

5.3.2. Devlet Gelirlerinden Ayrılan Paylar

1981 yılında çıkarılan 2380 sayılı Yasa ile genel bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır.

5.3.3. Devlet Yardımları

Hem Maliye Bakanlığı bütçesine hem de diğer bakanlıkların bütçesine mahalli idarelere yardım amacıyla ödenek konulup. Mahalli İdarelere gönderilmesi söz konusudur.

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

MEVZUAT ADI	MEVZUAT NO
Büyükşehir Belediye Kanunu	5216
Belediye Kanunu	5393
Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu	5018
Belediye Gelirleri Kanunu	2464
Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
İller Bankası Kanunu	4759
Mahalli İdare Birlikler Kanunu	5355
Gecekondu Kanunu	775
Çevre Kanunu	2872
İmar Kanunu	3194
Devlet İhale Kanunu	2886
Kamu İhale Kanunu	4734
Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735
Kamulaştırma Kanunu	2942
Toplu Konut Kanunu	2985
Kadastro Kanunu	3402
Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	3998
Yapı Denetimi Hakkında Kanun	4708
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982
Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Varlıkların Yenilenerek Korunması veya Satılarak Kullanılması Hakkında Kanun	5366
Özürümler ve Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5378
Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu	5521
Nüfus Hizmetleri Kanunu	5490
TCK	5237
Elektronik İmza Kanunu	5070
İSKİ Kanunu	2560
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863
Köy Kanunu	442
İl İdaresi Kanunu	5442
İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	5779
Uluslararası Ant. Avrupa Yerel Özerklik Şartı	3723



İ ŞEHİT PİYADE ONBAŞI MUSTAFA MUTLU PARKI



SUNULAN HİZMETLER

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro İlke ve standartlarına İlişkin Yönetmelik'e göre Belediyemiz 17 müdürlükten oluşturulmuştur. 2018 yılındaki faaliyet hizmet ve görevlerimiz bu müdürlüklerce yürütülmüştür.

2018 yılında Aziziye belediyesinde sunulan hizmetleri şöyle sıralayabiliriz:

Özel Kalem Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Belediyenin Protokol Hizmetleri
- Başkanlık Makamının Temsil Ağırhlama Hizmetleri
- Başkanın Program ve Randevularının Takip Hizmetleri
- Dini ve Milli bayramların Organizasyon Hizmetleri
- Beyaz Masa Hizmetleri
- Donanım Hizmetleri
- Yazılım Hizmetleri
- Otomasyon Hizmetleri
- İntranet ve İnternet Hizmetleri
- Kurum Arşiv İşleri ve Dosyalama Hizmetleri
- Veri Kayıt, kontrol ve Muhafaza Hizmetleri

Hukuk İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Belediye Aleyhine Açılan Davalarda Belediyeyi Savunmayla İlgili Hizmetler
- Belediye Lehine Dava Açma İşleriyle İlgili Hizmetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Belediye Faaliyetleri Hakkında Kamuoyunun Bilgilendirilmesi Hizmetleri
- Kitle İletişim Araçlarından Etkin Faydalanma Hizmetleri
- Belediye ile ilgili çıkan haberleri takip etme ve arşivleme Hizmetleri
- Belediyeye ait web sayfası yönetme Hizmetleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Belediye Gelirleriyle İlgili Yoklama ve Kontrol Hizmetleri
- Mükellef Sicil Kayıt ve kontrol Hizmetleri
- Belediye Gelirlerinin Tahakkukuyla ilgili Hizmetler
- Belediye Gelirlerinin Tahsilatıyla İlgili Hizmetler

- Belediye Alacaklarıyla İcra – Takip Hizmetleri
- Belediyenin Muhasebe Hizmetleri
- Belediyenin Banka Hizmetleri
- Belediye Finansman Hizmetleri,
- Belediyenin Ödemelerle İlgili Hizmetleri
- Belediyenin Demirbaş Kayıtlarının Konsolide Hizmetleri
- Belediyenin Mali ve Ön Mali Kontrolüyle İlgili Hizmetler
- Belediye Bütçesinin Hazırlanması ve Takip Hizmetleri
- Belediyenin stratejik Planın Hazırlanması ve Takip Hizmetleri
- Belediyenin performans Programının Hazırlanması ve Takip Hizmetleri
- Belediyenin İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması ve Takip Hizmetleri
- Belediyenin Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanması Hizmetleri
- Emlak istimlak hizmetleri

Yazı İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Gelen ve Giden Evrak Kayıt Hizmetleri,
- Belediye Meclis Hizmetleri
- Belediye Encümen Hizmetleri
- Nikâh İşleriyle İlgili Hizmetler
- Bimer
- 4734 sayılı ihaleler
- 2286 sayılı ihaleler

İnsan Kaynakları Müdürlüğü Tarafından Yapılan Hizmetler

- Çalışanların Maaş ve İkramiye Bordolarının Yapılması Hizmetleri
- Çalışanların Yasal İzin İşlemleri Yürütülmesi Hizmetleri
- İşkur İle Koordineli TYP Projesi Kapsamında İstihdam Sağlamak
- Çalışan Personelin Özlük İşlemlerinin Mevzuat Çerçevesinde Yürütülmesi Hizmet
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Diğer Belediye Mevzuatı Hizmetleri
- Belediye Birimleri ve Birim içi İşbirliği ve Koordinasyon Hizmetleri
- İŞKUR Hizmet Noktası Hizmetleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Halkla İlişkiler Hizmetleri
- Kültür Hizmetleri
- Organizasyon Hizmetleri
- Sosyal Yardım Hizmetleri
- Yöresel Etkinliklerle İlgili Hizmetler
- Ramazan Organizasyonu Hizmetleri
- Toplu Sünnet Organizasyonu
- Sportif ve Kültürel Organizasyon Hizmetleri

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünce Sunulan Hizmetler

- Termal Kaplıca Hizmetleri
- Termal Otel Hizmetleri
- Hamam Fin hamamı ve fitness Hizmetleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğünce Yapılan Hizmetler

- Yeni Park ve Rekreasyon alanları oluşturulması Hizmetleri
- Çocuk oyun parkları ve çocuk oyun gurupları oluşturulması Hizmetleri
- Parkların Boya bakım onarım Hizmetleri
- Parkların Bıçme, Budama, Gübreleme Hizmetleri
- Ağaçlandırma, Çim ekme ve Aydınlatma Hizmetleri

Zabıta Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- İşyerlerinin Ruhsatlandırma Hizmetleri
- Zabıta Hizmetler
- İşyerlerinin Denetim Hizmetleri
- Koruma ve Güvenlik Hizmetleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Planlama ve Harita Hizmetleri
- İmar Hizmetleri
- Numarataj Hizmetleri

Etüd Proje Müdürlüğünce Sunulan Hizmetler

- Kent envanterinin oluşturulması Hizmetleri
- Hizmetlerde verimlilik için araştırma ve geliştirme Hizmetleri
- Diğer Kurum ve Kuruluşlarla ortak Proje Oluşturulması Hizmetleri
- Paydaşlarla Ortak Proje Üretilmesi Hizmetleri
- Çağdaş Yaşanabilir bir Kent İçin Proje Hizmetleri
- Ulusal ve Uluslararası Hibe, Fon ve Kredilerden Faydalanmak için Proje Hizmetleri

Kentsel Tasarım Müdürlüğünce Sunulan Hizmetler

- İlçe Halkına; Güvenli ve Sürdürülebilir Yaşamsal mekân oluşturma Hizmetleri
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hizmetleri
- 3194 sayılı İmar Kanunu Hizmetleri
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hizmetleri

Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından Sunulan Hizmetler

- Temizlik Hizmetleri
- Çevre koruma Hizmetleri

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından Sunulan Hizmetler

- Fen işleriyle İlgili Hizmetler
- Satın Alma İşleriyle Alakalı Hizmetler
- İdari İşlerle Alakalı Hizmetler
- Sosyal Tesis İşleriyle Alakalı Hizmetler
- Akaryakıt İşleriyle Alakalı Hizmetler
- Makine İkmal ve Bakım Onarım Hizmetleri
- Bina Bakım Onarım, Tadilat ve Temizlik Hizmetleri

Belediye meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

AZİZİYE BELEDİYESİ'NİN FİZİKİ YAPISI

Belediyemize ait hizmet binaları sosyal tesisler, kültür tesisleri ve araştırma istasyonundan oluşan binalarımızın fiziki yapısını gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir. Bir başkanlık hizmet binası ve 4 ek hizmet binası ile hizmet vermekteyiz.

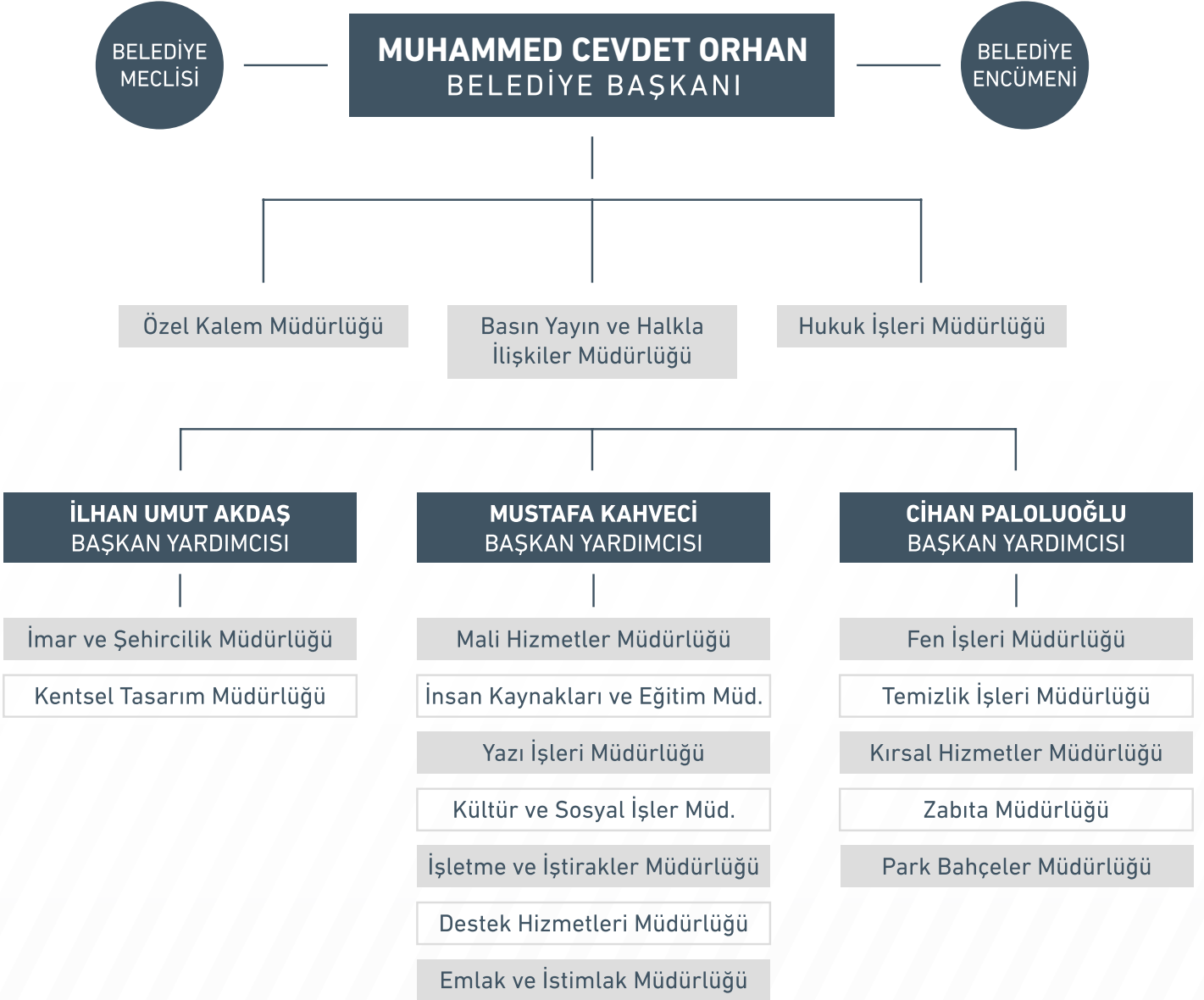
FİZİKİ YAPI

BİNANIN CİNSİ	ADEDİ	MÜLKİYETİ
HİZMET BİNASI	2	BELEDİYE (TAPULU)
SOSYAL TESİS	2	BELEDİYE(TAPULU)
ŞANTIYE BİNASI	1	TAHSİSLİ
MAKİNE PARK YERİ	1	BELEDİYE (TAPULU)
ZABITA BİNASI	1	TAHSİSLİ

TEKNOLOJİK ALTYAPI

DONANIM ARAÇLARI	ARAÇ SAYISI	
BİLGİSAYAR	Masaüstü Bilgisayar	69
	Dizüstü Bilgisayar	13
	Terminal Bilgisayar (Tein Client)	19
DİĞER DONANIMLAR	Yazıcı	10
	Tarayıcı	3
	Belge Geçer (Çok Fonksiyonlu)	3
	Yansı Cihazı (Projeksiyon)	4
	Televizyon	8
	Fotokopi Makinesi	3
	Potter	8
SİSTEM ODASI	Sunucular	4
	Klima	5
	Kesintisiz Güç Kaynağı	7
	Kabinler	3
	Yönlendirmeler	4
	Ağ Anahtarları	5

AZİZİYE BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



AZİZİYE BELEDİYESİ MECLİSİ



Belediye meclisimiz 25 üyeden oluşmaktadır. Bu üyelerin 20 si AK Parti den, 5 i ise MHP' den seçilmiş üyelerdir.

Encümenin görev ve yetkileri

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek

AZİZİYE'NİN TARİHİ

KÜLTÜREL, SOSYAL

VE EKONOMİK YAPISI

AZİZİYE'NİN TARİHİ

Aziziye (Ilıca) İlçesinin ilk yerleşme yeri, Karasu ile Pulur Çayı arasındaki verimli bölgedir.

Bu bölgenin sınırları içinde yer alan Karaz (Kahramanlar Köyü)da yapılan kazılar ve arkeolojik araştırmalar buradaki hayatın Milattan Önce 4000 yıllara kadar uzandığını göstermektedir.

Aziziye (Ilıca) sırayla; Huriler, Hayaşa, Azzi Krallığı, Urartular (M.Ö. 900-600), İskitler, Medler ve Perslerin istilasına uğramıştır. M.Ö. 65 yıllarında Romalıların hakimiyetine geçmiştir. M.S. 1040 ile 1063 yıllarında Büyük Selçuklu Devleti Komutanlarından İbrahim Yınal ile Kutalmış, Erzurum'u ele geçirmek için Ilıca'da ordugâh kurmuşlardır. Malazgirt Zaferi'nden sonra Ilıca tamamen Türklerin eline geçmiştir. Bir çok kez işgal ve istilaya uğrayan Ilıca; 1. Cihan Harbinde General Yudenic kumandasındaki Rus Ordusunun 16 Şubat 1916 günü Erzurum'u işgaliyle geri çekilen Türk Ordusunu takip ederken 16-17 Şubat 1918 gecesi vukuu bulan şiddetli çarpışmalardan sonra Rusların eline geçti. Rus Askeri, Tarihçisi Korsun "Erzurum Operasyonu" adlı eserinde "18 Şubat Saat 14.00'da 156. Elizavetpski Piyade Alayı öncü kuvvetlerinin Ilıca'yı ele geçirdiğini yazmaktadır. Böylece Rus işgaline düşen Ilıca'da ahali kış ayının şiddetine rağmen Erzincan üzerinden Kayseri, Adana, Sivas ve Tokat gibi iç bölgelere gittiler. Bu göç esnasında soğuktan ve açlıktan çok sayıda Türk yollarda hayatını kaybetmiştir.

Aziziye (Ilıca) için 17-18 Şubat 1916'da başlayan bu acılı günler 2 yıl kadar devam etti. Erzurum'u işgal eden Rusların 1917 Bolşevik İhtilali'nden sonra çekilip burayı Ermenilere

bırakmaları neticesinde zulüm ve felaketlerin ardı arkası kesilmemiştir.

Ilıca'da da Ermeni vahşeti bütün gücü ile kol gezmişti. Öldürülen insanlar Camii avlusunda (Eski Camii) istiflenerek yakılmıştır. Ahmet Refik Bey 1918'de Erzurum'a giderken Ilıca'dan da geçmiş ve ölenlerin sayısının 2000 civarında olduğunu nakletmiştir.

Kazım Karabekir Paşa komutasındaki ordu 11 Mart sabahı güneş doğmadan Türk Ordusu ileri harekete başladı. Saat 06:00'da Ilıca'nın 500 mt batısından Ermeniler Türk Ordusuna ateş açmışlarsa da 15 dk içerisinde geri püskürtülmüşlerdir. Ilıca'ya cepheden, güneyden ve Ağa Köprüsünün kuzeyinden hücumu geçen Türk Ordusu, 2 saate yakın süren şiddetli çarpışmalardan sonra saat 08:00'de Ilıca'ya girerek buraya 2 yıl sonra yeniden ay yıldızlı bayrağımızı astılar ve böylece 11 Mart 1918'de Ilıca'nın esaret günleri sona erdi.

Öte yandan Mustafa Kemal Paşa ve arkadaşları Milli Mücadele yıllarında, Erzurum'a teşriflerinde 3 Temmuz 1919 günü ikindi üzeri Ilıca'ya varmışlardır.

Aziziye, eski adıyla Ilıca İlçesi Erzurum'un batısında bulunan ve yaklaşık 1702 kilometrekare alanı ile Erzurum'un en büyük yüzölçümüne sahip ilçesidir. İlçemiz, 5747 sayılı "Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması" kanunu ile birlikte Dadaşkent beldesi ile birleşerek

"AZİZİYE" ismini almış ve Erzurum'un merkez ilçelerinden biri olmuştur.

İlçemiz tabii ve doğal güzelliklerinin yanında barındırdığı termal potansiyel ile de şehrimiz adına lokomotif görevi üstlenmiştir. Kaplıcalarıyla meşhur olan ilçemizde Aziziye Belediyesi tarafından işletilen termal ve turistik otel tesisleri bulunmaktadır.

Kış turizminde dünya çapında Palandöken Kış Turizm Merkezi ile markalaşan Erzurum, Termal Turizm'de de Aziziye ile bir kalkınma hamlesi başlatmıştır. Aziziye sahip olduğu termal potansiyel ile Türkiye'nin sayılı termal turizm merkezleri arasında yerini almıştır. İlçenin en büyük kalkınma potansiyeli olan jeotermal kaynakların ilçe ve il ekonomisine kazandırılması noktasında çalışmalar sürmektedir.



KADIN NÜFUS — 29.006 Kişi % 48.91



ERKEK NÜFUS — 30.303 Kişi % 51.09

YILLARA GÖRE NÜFUS DAĞILIMI

2012	51.332	2015	53.506
2013	50.989	2016	57.092
2014	51.605	2017	59.309



ILICA KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMASI I



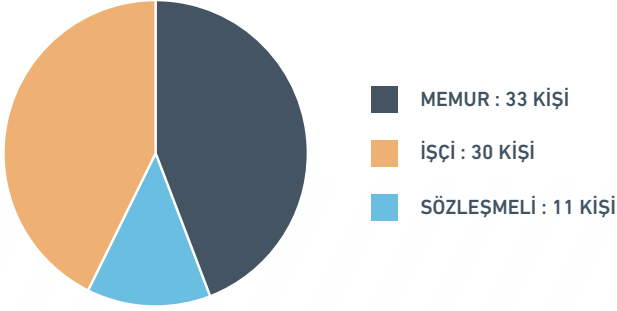
MAHALLE **MUHTARLARIMIZ**

ADAÇAY	CEMALETTİN CEYLAN	ILICA	TİMUR MERAL
AĞCAKENT	RECEP AYDIN	KABAKTEPE	EKREM ÇAT
AĞÖREN	FARİZ YAVULU	KAHRAMANLAR	M.SADIK UÇAR
AHIRCIK	MEVLÜT HOS	KAPILI	HULKETTİN PALABIYIK
AKDAĞ	HABİB SEZER	KARAKALE	BAHATTİN ÇETİN
AKYAZI	MEHMET YAZICI	KAVAKLIDERE	ENES KÖSE
ALACA	VEYSEL ÖZKAYA	KAYAPA	NURULLAH AKPINAR
ALAYBEYİ	ABDURREZZAK SELVİTOPI	KIZILKALE	MUHİTTİN TAŞTAN
AŞAĞI CANÖREN	KENAN GÜLLÜK	KUMLUYAZI	REFİK GÜLER
AŞAĞI YENİCE	CEMİL ZEYREK	KUŞÇU	MUSA KILIÇ
ATLIKONAK	AHMET ÇALMAŞUR	KUZGUN	İBRAN TOLAR
AYNALIKALE	İSRAFİL AYDIN	KUZULUK	CANİP ÖZTÜRK
BAŞÇAKMAK	ALİ YALÇIN	OCAK	ALAY ÇEÇEN
BAŞKENT	FATİH KÖSE	OVACIK SÖĞÜTLÜ	İ.HAKKI YAZICI
BAŞKURTDERE	SİNAN AKSU	ÖMERTEPE	OSMAN AKBABA
BAŞOVACIK	ZİYAEDDİN YAZICI	ÖZBEK	EROL ÇELEBİ
BEYPINARI	BİNALİ KADIOĞLU	ÖZBİLEN	CİHAT AKTAŞ
BİNGÖZE	MEHMET HANİFİ KÖY	PAŞAYURDU	HACI POLAT
ÇAMLICA	RECEP KUŞTAŞI	RİZEKENT	TAHSİN AKSAKALLI
ÇATAK	TURGAY ÖZTÜRK	SAKALIKESİK	GALİP ÇELİK
ÇAVDARLI	LATİF SARIÇAM	SALTUKLU	GÜRBÜZ ÖZER
ÇAVUŞOĞLU	AHMET KARACA	SARIYAYLA	YUNUS ÖZFIRAT
ÇIKRIKLI	ARİF YAZICI	SELÇUKLU	ŞİNASİ TERZİOĞLU
ÇİĞDEMLİ	ZİYA NUR	SIRLI	FAHRETTİN ÇAMLICA
DAĞDAGÜL	YAKUP ARIKAPAN	SORKUNLU	KENAN VELİOĞLU
DEMİRGEÇİT	ZAFER KELEŞOĞLU	SÖĞÜTLÜ	ALİ YEMSEL
DÜZTOPRAK	YUSUF SÜNNETÇİ	TAŞPINAR	FİKRİ KARACA
EĞERTİ	HANEFİ TERCAN	TEBRİZCIK	ABDÜSSEMET TUBAY
ELMALI	URFAN KAÇTI	TINAZLI	ŞAHİN KÖSE
EMRECİK	EDNAN BATİBEY	TOPRAKKALE	BURHANETTİN GÖZELBABA
ESKİPOLAT	ALİ GÜNDOĞDU	ÜÇKÖSE	KAMİL YEŞİL
EŞKİNKAYA	PEHLÜL ÖZDEMİR	YARIMCA	NEJDET AYDOĞAN
GELİNKAYA	HİKMET BİNİCİ	YEŞİLOVA	İSMAİL YILDIZ
GEYİK	ALİ RIZA DAŞTAN	YEŞİLVADİ	ŞEREF BAHCACI
GÜLLÜCE	ABDULMUTTALİP CAMCI	YONCALIK	HÜSEYİN TOPAL
HALİLKAYA	FETTAH YILDIRIM	YUKARI CANÖREN	ENVER KURUBAŞ

İNSAN KAYNAKLARI

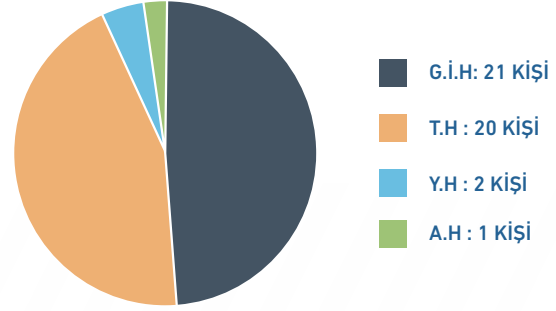
- PERSONEL İSTİHDAM DURUMU

Belediyemizin temel hizmet, faaliyet ve görevleri kadrolu memur, sözleşmeli memur ve işçilerle yürütülmektedir. Belediyemizde 2018 yılı itibariyle toplam 74 personel istihdam edilmiştir. Bu personelin 33'ü memur; 11 tanesi sözleşmeli memur, 30 ise işçidir;



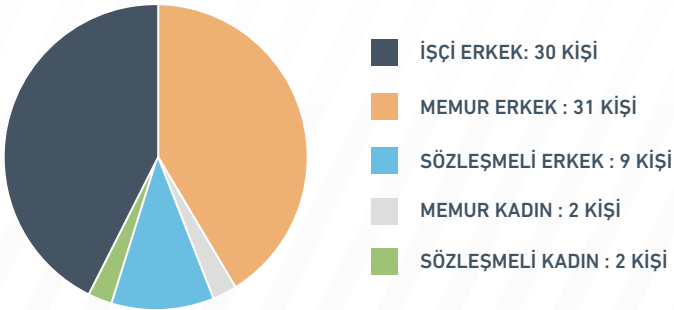
- HİZMET SINIFINA GÖRE MEMUR DURUMU

Belediyemizin 2018 yılındaki (sözleşmeli dâhil) toplam 44 memurun hizmet sınıflarına göre dağılımı şu şekildedir;



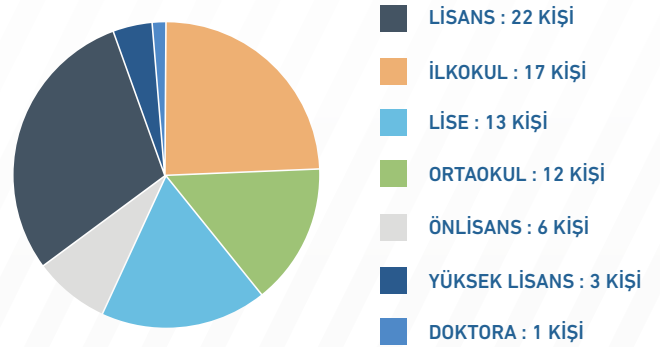
- PERSONEL CİNSİYET DURUMU

Belediyemizin 2018 yılındaki hizmet, faaliyet ve görevlerini ifa eden toplam 74 personelimizin cinsiyet dağılımı şu şekildedir;



- PERSONEL EĞİTİM DURUMU

Belediyemizin 2018 yılında toplam 74 personelin eğitim durumu şu şekildedir;



DURUM VE PAYDAŞ ANALİZLERİ

1- İÇ ÇEVRE ANALİZİ

Çalışmalarımızda gerek çalışma arkadaşlarımızla gerekse Meclis üyeleri ile istişare etmeye onların da fikirlerini almaya özen gösteriyoruz.

Belediyemizin iç paydaşları aşağıdaki gibidir:

Birebir Görüşmeler ve Mülakatlar Tüm birimlerin yöneticileri ile kurumun misyonu ve vizyonu doğrultusunda, kendi birimleri ile ilgili üzerlerine düşen görevler, birimleri ile ilgili hayalleri, iyileştirme çalışmalarının hangi alanlarda ve hangi faaliyetlerle gerçekleştirileceğine yönelik anket araştırmaları yapılmıştır.

Azize Belediyesinin güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek amacıyla Kurum içerisinde çalışmalar yapılmıştır.

GÖREVİ	
BAŞKAN	MÜHENDİS
BAŞKAN YARDIMCISI	MEMUR
MECLİS ÜYELERİ	İŞÇİ
MÜDÜRLER	SÖZLEŞMELİ
AVUKAT	

2- DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13 üncü maddesinde; belediye sınırları içinde yaşayan hemşerilerin hak ve yükümlülükleri aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

Herkes ikamet ettiği beldenin hemşerisidir. Hemşerilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilenme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur.

Belediye, hem şehirler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalarda Üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler alınır.

Belediye sınırları içinde oturan, bulunan veya ilişkisi olan her şahıs, belediyenin kanunlara dayanan kararlarına, emirlerine ve duyurularına uymakla ve belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını ödemekle yükümlüdür.

Belediye olarak, 6360 sayılı Kanun ile 30 Mart 2014 mahalli seçimleri ile birlikte tüzel kişiliği sona eren 69 mahallenin katılımıyla birlikte toplam 72 mahalleye hizmet vermekteyiz.

Çeşitli yaş ve meslek grubundan hemşerilerimize, katılımcı belediyeçilik anlayışı çerçevesinde, ilçemizin sorunları ve belediyemizden beklentileri soruldu.

Anket neticesinde hemşerilerimizin, kentimizin en önemli sorunu olarak gördükleri hususlar aşağıdaki gibidir.

- Anket sonucu; Görüş ve öneriler
- Çevre kirliliği
- Yürüyüş yolları
- Ilıca bölgesi kentsel dönüşüm yolları
- Park sorunu
- İşsizlik
- Metruk binalar
- Belediyemizce; Planlama, proje, uygulama safhasındaki işler
- Kentsel dönüşüm
- İçme suyu
- Futbol sahası
- İdman ocağı
- Sanayi bölgesinin yenilenmesi
- Sağlık ocakları
- Cirit sahası
- Taziye evleri
- Köy konakları
- Meydan düzenlemesi (kırsalda 69 mahallemizde)
- Çocuk oyun park grupları (kırsalda 69 mahallemizde)
- Rekreasyon kültür projeleri
- Otopark modern pazar yeri projesi
- Kentsel donatı ortak kullanım alanları

İlçemize hizmet veren kamu kurum ve kuruluşlarımız aşağıdaki gibidir:

- İlçe Kaymakamlığı
- Garnizon Komutanlığı
- İlçe Emniyet Müdürlüğü
- İlçe Jandarma Komutanlığı
- İlçe Nüfus Müdürlüğü
- İlçe Müftülüğü
- Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Vakfı Müdürlüğü
- İlçe Tapu Müdürlüğü
- İlçe Mal Müdürlüğü
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- İlçe Sağlık Müdürlüğü
- İlçe Toplum Sağlığı Merkezi
- Esnaf Sanatkârlar Odası
- Daphan Sulama Birliği
- Organize Sanayi Bölgesi

Dış paydaşlarımız olan kurum ve kuruluşlardan, önümüzdeki 5 yıllık amaçlarımızın belirlenmesi hususunda görüş ve önerilerinin sorulması üzerine söz konusu kurumlar, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak aşağıdaki hususlara vurgu yapmışlardır:

İlçe Nüfus Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisinde yeni binaların yapılması dolayısıyla adres kayıt sistemi üzerinde Belediye ile koordineli çalışma talep edildi.Cadde ve sokak tabelalarının cadde ya da sokağın başına görünür bir şekilde yerleştirilmesi istenildi.

İlçe Tapu Müdürlüğü

Kentsel dönüşüm projesi kapsamında yapılacak istimlakın hızlandırılmasının tapu müdürlüğünün iş ve işlemlerini kolaylaştıracağı belirtildi.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

- İlçe merkezindeki okulların onarımının Büyükşehir Belediyesi'nce yapılmasının sağlanması
- Okulların bahçe düzenlemesi ve bahçe duvarlarının yapılması
- Hafta sonu okullarda verilecek kurslarda yoğunluğu azaltmak amacıyla Belediye Gençlik Merkezlerinde sınıf açılması

Belediyemizin yönetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında yürütülmektedir. Yönetim şemamız norm kadro esasına göre yapılandırılmıştır. Başkan, yardımcıları ve 17 harcama biriminden oluşmaktadır. Mali yapılanmamız ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununa göre tamamlanmıştır. Malî yönetim ve kontrol sistemimiz; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

İç kontrol sistemi kanun ve yönetmeliklerde belirlendiği gibi faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontrollerdir.

Mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yürütülür. İç kontrolün amacı; 5018 / 56 maddesinin a, b, c, d fıkralarında tarif edildiği gibidir.

SWOT (GZFT) ANALİZİ

Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri analiz ettik. Stratejik Planda ortaya koyduğumuz faaliyetleri gerçekleştirirken güçlü yönlerimizden ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanmayı; tehditlerin ve zayıf yönlerimizin etkilerini en aza indirmeyi amaçladık.

Belediyemizin çalışmalarında bir avantaj olarak tespit edilen Güçlü Yönleri ile çalışmalarını olumsuz yönde etkileyebilecek Zayıf Yönleri aşağıdaki gibidir.

A) GÜÇLÜ YÖNLER

- Türkiye'nin en genç Belediye Başkanı olması
- Kurum içi iletişimin güçlü olması
- Belediye personelinin uyumlu olması
- Belediye Başkanının Aziziyeli olması
- Sosyal belediyecilik anlayışının yüksek olması
- Üst yönetimimizin teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
- Stratejik planın hazırlanmasında ve uygulanmasında güçlü üst yönetim desteğinin olması

B) ZAYIF YÖNLER

- Sosyal faaliyet ve tesislerin yeterli olmaması
- Halkın belediyenin faaliyetlerinden habersiz olması
- İhtiyaca cevap verebilecek modern arşivleme sisteminin olmaması
- Kent bilgi sisteminin bulunmaması
- Kurumsallaşma sürecinin tamamlanmamış olması,
- Görevlerin vekâleten yürütülmesi

- Görev tanımlarının ayrıntılı şekilde belirlenmiş olmaması
- Mevzuatın sık sık değişmesi ve karşılaşılan sorunların çözümünde yetersiz kalınması

Belediyemiz çalışmalarında bugüne kadar karşılaştığımız ya da karşılaşma ihtimalimizin olduğu Fırsatlar ve Tehditler aşağıdaki gibidir:

C) FIRSATLAR

- Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde belediyelerin güçlendirilmesi
- İlçemiz sınırları içinde termal tesisin bulunması
- Havaalanının ilçemiz sınırları içinde bulunması
- Doğu Anadolu Kalkınma Ajansının kurulmuş olması
- İlçemizin Erzurum'u batıya bağlayan anayolun üzerinde olması

D) TEHDİTLER

- Aziziye Belediyesini oluşturan Ilıca ve Dadaş kent yerleşim bölgelerinin birbirinden çok kopuk olması
- Belediyenin iki hizmet binası olması ve hizmet birimlerinin dağınık olması
- Toplam 72 mahallemizin olması ve ilçemize yeni katılan 69 mahallenin (köyün) merkeze uzak ve çok dağınık olması
- Halkın belediyeyi iş bulma ve yardım kapısı olarak görmesi
- Çevre bilincinin halk arasında yeterli ölçüde oluşmaması
- Yeterli sayıda açık ve kapalı otopark olmaması

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar belirlenmiştir.

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir.
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.
- Hem geçmiş dönemlerle hemde diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyetler belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir.

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır,
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir,
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır,
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir,
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir,
- Hedefin gerçekleşmesine ne ölçüde katkı sağlayacağı.

Faaliyetler maliyetleri belirlenirken aşağıdaki kurallara dikkat edilmesi istenmiştir:

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilir,
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe, sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenir.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayanmalıdır,
- Kaynaklarla faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı, kullanılacak olası oransal yöntemler tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla, performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı *Tablo 1'de gösterilmiştir. Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiş, ancak, bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.



*Tablo 1

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2015 – 2019 dönemini kapsayan Kalkınma Planında yer alan temel politika ve öncelikler şunlardır.

1) KALKINMA PLANINDA YER ALAN TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1.1.- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Bu bölümde insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmektedir. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki şekildedir;

- Eğitim
- Sağlık
- Adalet
- Güvenlik
- Temel Hak ve Özgürlükler
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Aile ve Kadın
- Çocuk ve Gençlik
- Sosyal Koruma
- Kültür ve Sanat
- İstihdam ve Çalışma Hayatı
- Sosyal Güvenlik
- Spor
- Nüfus Dinamikleri
- Kamuda Stratejik Yönetim
- Kamuda İnsan Kaynakları
- Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

1.2.- Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki şekildedir.

- Büyüme ve İstihdam
- Yurtiçi Tasarruflar
- Ödemeler Dengesi
- Enflasyon ve Para Politikası
- Mali Piyasalar
- Maliye Politikası
- Sosyal Güvenlik Finansmanı
- Kamu İşletmeciliği
- Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel)
- Bilim, Teknoloji ve Yenilik
- İmalat Sanayiinde Dönüşüm
- Girişimcilik ve KOBİler

- Fikri Mülkiyet Hakları
- Bilgi ve İletişim Teknolojileri
- Tarım ve Gıda
- Enerji
- Madencilik
- Lojistik ve Ulaştırma
- Ticaret Hizmetleri
- Turizm
- İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik

1.3.- Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu başlık altında çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir. Bu bölümün alt başlıkları aşağıdaki gibidir.

- Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
- Mekansal Gelişme ve Planlama
- Kentsel Dönüşüm ve Konut
- Kentsel Altyapı
- Mahalli İdareler
- Kırsal Kalkınma
- Çevrenin Korunması
- Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
- Afet Yönetimi

1.4.- Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde ise kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, Bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır. Konu başlıkları aşağıdaki gibidir.

- Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- Bölgesel İş Birlikleri
- Küresel Kalkınma Gündemine Katkı
- Kardeş Kent İlişkilerinin Geliştirilmesi

2) ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planının amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır.

Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiş; ayrıca programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış; bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programlarının tasarımında kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir.

- Üretimde verimliliğin artırılması programı
- İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı
- Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı
- İstanbul uluslararası finans merkezi programı
- Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı
- Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı
- İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı
- İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı
- Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı
- İstatistiki bilgi altyapısını geliştirme programı
- Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı
- Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı
- Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı
- Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı
- Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı
- Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı
- Sağlık turizminin geliştirilmesi programı
- Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı
- Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı
- Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı
- Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı
- Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı
- Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı
- Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı
- Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı

MİSYON

Yerel ve ortak nitelikteki hizmetleri, halk için halkla beraber anlayışıyla sunan, hemşehricilik bilincini ve insana saygı ilkesini şeffaf yönetim biçimiyle birleştiren bir belediyeçilik yapmaktır.

VİZYON

Aziziye'nin değerlerine halkıyla birlikte sahip çıkan, adil ve şeffaf bir yönetimle, tüm sorunlarını geride bırakmış, tarihi varlıklarıyla, turizmiyle, farklı inanç gruplarıyla, kültürüyle, sanatıyla adından söz ettiren öncü bir dünya kenti yaratmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Eğitime sınırsız destek veren,
- Hemşehrilerini kent yönetimine katarak aidiyet duygusunu geliştiren,
- Güvenilir, tarafsız ve hesap verebilen,
- Proaktif, çözüm odaklı ve gelişime açık olan,
- Erişimin kolay ve kesintisiz olduğu, profesyonel ve güler yüzlü hizmet sunan,
- Pozitif ayrımcı yaklaşımla kadınların ekonomik hayata katkısını arttıran,
- Yerel ekonomik kaynakları verimli kullanarak nitelikli ve kentsel estetiği gözetilen hizmetler sunan,
- Tarihi değerleri, Kent'in kullanımına sunarak yaşatan,
- İnsana ve tüm görüşlere saygılı, hukuka ve etik değerlere bağlı adil yönetim anlayışıdır.



I ŞEHİT PROF.DR. İLHAN VARANK MESİRE ALANI





2019

PERFORMANS

P R O G R A M I

AZiZiYE BELEDiYESi

STRATEJiK
AMAÇ VE
HEDEFLER

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

1- AZİZİYE BELEDİYESİNDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN DANIŞMA VE DESTEK HİZMETLERİNİN EN OPTİMUM SEVİYEDE YÜRÜTÜLMESİ

- H.1.1 VİZYONA ULAŞMAYI HEDEFLEYEN, İNSAN KAYNAĞI YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK
- H.1.2 MALİ YÖNETİM SİSTEMİNİ KURUMSALLAŞTIRMAK
- H.1.3 İÇ KONTROL VE STRATEJİK YÖNETİMİ KURUMSALLAŞTIRMAK
- H.1.4 MARKALAŞMIŞ BİR AZİZİYE İÇİN GEREKLİ OLAN MALİ KAYNAKLARA ULAŞMAK
- H.1.5 KARAR ORGANLARININ DAHA ETKİNLEŞMESİNİ SAĞLAMAK
- H.1.6 MİSYONU GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN GEREKLİ OLAN BİLGİYE ERİŞİMİ TEMİN ETMEK
- H.1.5 KARAR ORGANLARININ DAHA ETKİNLEŞMESİNİ SAĞLAMAK
- H.1.6 MİSYONU GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN GEREKLİ OLAN BİLGİYE ERİŞİMİ TEMİN ETMEK
- H.1.7 HUKUK SÜREÇLERİNİ ETKİNLEŞTİRMEK VE UZMAN BİR KAMU HUKUKU MERKEZİ HALİNE GELMEK
- H.1.8 BELEDİYE TAŞINMAZ YÖNETİMİNİ ETKİNLEŞTİRMEK VE MALİ YÖNETİMİLE BÜTÜNLEŞTİRMEK
- H.1.9 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRMEYE DAYALI YÖNETİM SİSTEMLERİ OLUŞTURMAK
- H.1.10 BİLİŞİM ALANINDA DÜNYANIN BELİRLİ ŞEHİRLERİYLE KIYASLANABİLİR TEKNOLOJİYE SAHİP OLMAK
- H.1.11 DENETİM SÜREÇLERİNİ ETKİNLEŞTİRMEK SURETİYLE BELEDİYEDE İYİ YÖNETİŞİMİ HAKİM KILMAK
- H.1.12 LOJİSTİK, MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM GİBİ DESTEK HİZMETLERİNİ MEVZUARA UYUMLU VE HIZLI SUNMAK

2- AZİZİYE BELEDİYESİNİN KENTSEL ALTYAPISINI GÜÇLENDİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI VE HER YÖNDEN AFETLERE HAZIRLIKLILIK VE KONFORLU BİR KENT YAŞAM ALANI OLUŞTURULMASI

- H.2.1 İMAR HUKUKU KAPSAMINDA, DEPREME DAYANIKLI, GÜVENİLİR, ENGELSİZ, ÇEVRECİ, ENERJİ TASARRUFLU VE ESTETİK YAŞAM ALANLARINDAN OLUŞAN YAŞANABİLİR BİR KENT HALİNE GELİNMESİNİ SAĞLAMAK
- H.2.2 KENTTEKİ FONKSİYONLARIN İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK DÜZENLEME YAPMAK VE PROJELER ÜRETMEK
- H.2.3 KENT KİMLİĞİ VE İMAJINA UYGUN VE AFET YÖNETİM PLANIMIZLA BÜTÜNLEŞİK TASARIMLAR ÜRETMEK
- H.2.4 İLÇEDE ÇAĞDAŞ HİZMET BİNALARI TESİS EDEREK MARKALAŞMIŞ BİR KENTİN HİZMETİNE SUNMAK, İHTİYAÇ OLAN YOL VE KALDIRIMLARI YAPMAK VE MEVCUTLARI İYİLEŞTİRMEK VE İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN DOĞRUDAN HALKA HİZMET EDEN MEKANSAL YAPILARIN STANDARTLARINI YÜKSELTMEK

3- AZİZİYE BELEDİYESİNİN DOĞAYA SAYGI ANLAYIŞIYLA, TEMİZ VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

- H.3.1 PARKLARIN BAKIM VE ONARIMLARINI YAPMAK, TEMALİ VE FONKSİYONEL PARKLARLA İLÇE GENELİNDE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL
- H.3.2 ATIK YÖNETİMİNİ ETKİNLEŞTİREREK DAHA TEMİZ VE SAĞLIKLI BİR AZİZİYE'Yİ OLUŞTURMAK
- H.3.3 ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTIRARAK, GERİ DÖNÜŞEBİLİR ATIKLARIN EKONOMİYE KAZANDIRILMASI VE DOĞAL KAYNAK KULLANIMINI AZALTMAK SURETİYLE ORGANİK YAŞAMI DESTEKLEMELİK
- H.3.4 ZOOLOJİK HASTALIKLARI ÖNEMEK, HAŞERE VE KEMİRGENLERLE MÜCADELE ETMEK VE KENT EKOSİSTEMİNİ BOZMADAN HALK, ÇEVRE VE HAYVAN SAĞLIĞINI KORUMAK

4- AZİZİYE BELEDİYESİNDE KATILIMCILIĞIN VE HEMŞEHRİLİK HUKUKUNUN GELİŞTİRİLMESİ, BELEDİYE FAALİYETLERİNİN TANITILMASI VE KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ SURETİYLE MARKA KENT OLUŞTURULMASI

- H.4.1 HEMŞEHRİ HUKUKU ALANINDA ÖRNEK BELEDİYECİLİK FAALİYETLERİ GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK
- H.4.2 KURUMSAL İMAJİ GELİŞTİRMEK, YEREL VE ULUSAL DÜZEYDE GÖRÜNÜRLÜĞÜNÜ SAĞLAMAK VE BELEDİYE FAALİYETLERİNİ TANITMAK
- H.4.3 KENTTEKİ SOSYAL VE KÜLTÜREL HAYATI ZENGİNLEŞTİRMEK SURETİYLE SOKAKLARINDA SANAT VE KÜLTÜRÜN YAŞANDIĞI BİR İLÇE HALİNE GELMEK
- H.4.4 ÜLKEMİZDEKİ ÖRNEK KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİNDEN BİRİNİ VEREN BELEDİYE OLMAK

5- BELEDİYEMİZ TARİHİ, KÜLTÜREL VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKILARAK KENT TURİZMİNİN VE KENTE İLİŞKİN ÜRETİM SEKTÖRLERİ DESTEKLENEREK KENT EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

- H.5.1 KENTE İLİŞKİN ÜRETİM SEKTÖRLERİ DESTEKLENEREK KENT EKONOMİSİNİ GELİŞTİRMEK
- H.5.2 TARİHİ, KÜLTÜREL VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKARAK TURİZMİ GELİŞTİRMEK

6- BÜTÜNCÜL SOSYAL YARDIM VE SOSYAL HİZMET UYGULAMALARI İLE TOPLUMSAL REFAHIN ARTTIRILMASI VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ

- H.6.1 TÜM DEZAVANTAJLI GRUPLARIN, İHTİYAÇ DUYDUKLARI AYNİ VE NAKDİ YARDIMLARI GERÇEKLEŞTİRMEK
- H.6.2 SOSYAL YARDIMLARLA BÜTÜNLEŞİK OLARAK, İHTİYAÇ SAHİPLERİNE GEREKLİ SOSYAL HİZMETLERİ DÜNYA STANDARTLARINDA SUNMAK
- H.6.3 TOPLUM TEMELLİ OKUL ÖNCESİ EĞİTİM HİZMETİ SUNMAK
- H.6.4 ENGELSİZ AZİZİYE İÇİN GEREKLİ TÜM ÇALIŞMALARINI YAPMAK

7- SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA ÖRNEK UYGULAMALAR GELİŞTİREREK BİR CAZİBE OLUŞTURULMASI

- H.7.1 MERKEZİ HÜKÜMEK TARAFINDAN YÜRÜTÜLMİYEN TÜM SAĞLIK HİZMETLERİNİ YERİNE GETİREREK, YAŞAM KALİTESİ YÜKSEK HEDEFİNE ULAŞMAK
- H.7.2 SPORLA BÜTÜNLEŞİK BİR İLÇE OLMAK, OLİMPİYAT ŞAMPİYONLARI YETİŞTİRME VİZYONUyla HAREKET EDEREK VE SPOR ALANINDA Kİ ULUSAL MARKALARIMIZI ARTIRMAK

8- İNSAN ODAKLI VE YAYA ÖNCELİKLİ BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE GÜVENLİ, HUZURLU BİR BARIŞ KENTİ OLUŞTURULMASI VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN KALİTESİNİN ARTTIRILMASI

- H.8.1 RUHSATSIZ İŞYERLERİNİN DENETLENMESİ VE RUHSATLANDIRMA İŞLEMLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK
- H.8.2 İNSAN ODAKLI VE YAYA ÖNCELİKLİ BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE GÜVENLİ VE HUZURLU BİR KENT OLUŞTURMAK
- H.8.3 HALKA SUNULAN BELEDİYE HİZMETLERİNİN KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
- H.8.4 TÜM BİLEŞENLERİYLE AFETLERE HAZIRLIKLILIK BİR KENT OLUŞTURMAK

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	1. İlçemizi modern, yeşil ve daha yaşanabilir bir kent haline getirmek.
Stratejik Hedef	1.1 Park, bahçe ve yeşil alanların artırılması ve mevcut yeşil alanlar ile parkların modern bir görünüme kavuşmasını sağlamak.
Performans Hedefi	1.1.1 Park, bahçe ve yeşil alanların artırılması ve mevcut yeşil alanlar ile parkların modern bir görünüme kavuşmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Aziziye Kent Ormanı oluşturulması	Kent ormanı projesinin hayata geçirilmesi	%	20	20	20	20	20	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hobi bahçeleri yapılması	Bahçe verilen kişi sayısı	Adet	50	50	50	50	50	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ilıca'da mesire alanı'nın yapılması	Ilıca mesire alanı projesini hayata geçirme oranı	%	80	5	5	5	5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İhtiyaç olan yerlerde yeni parkların yapılması	Yapılan yeni park adedi	Adet	4	2	1	2	1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Masal Parkı inşaa edilmesi	Masal Parkı ar-ge çalışması hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Mevcut parkların bakım ve onarım yapılarak modern bir gör. kavuşturulması	Masal Parkı ar-ge çalışması hazırlanma yüzdesi	%	100	100	100	100	100	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Termal kampüs alanının peyzaj ve çevre düz. yapılması	Termal kampüs alanının peyzaj ve çevre projesinin tamamlanması	%	10	40	50	-	-	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	1. İlçemizi modern, yeşil ve daha yaşanabilir bir kent haline getirmek.
Stratejik Hedef	1.2 Çevre Dostu Belediyecilik anlayışı ile hareket ederek ilçemizin daha temiz bir görünümüne kavuşmasını sağlamak.
Performans Hedefi	1.2.1 Çevre Dostu Belediyecilik anlayışı ile hareket ederek ilçemizin daha temiz bir görünümüne kavuşmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Ambalaj atıklarının ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması faaliyetlerine yönelik İlçe Milli Eğitim Müd.'den izin alınarak eğitim çalışması yapılması	Ambalaj atıkları hakkında okullarda yapılan bilinçlendirme eğitimi sayısı	Adet	4	5	6	7	8	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Aziziye Belediyesi onaylı ambalaj atığı yönetim planı çerçevesinde ambalaj atıklarının ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması faaliyetlerine yönelik çalışma yapılması	Toplanan ambalaj atık miktarı	Ton	24	26	28	30	32	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Halkı çevre temizliği konusunda bilinçlendirmek amacıyla faaliyetler yapılması	Etkinlik yapılan mahalle sayısı	Adet	72	72	72	72	72	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Katı atık toplama hizmetlerinin yapılması	Toplanan katı atık miktarı/yıl	Ton	5000	5250	5500	5750	6000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yenilenebilir atıkların ayrıştırılmasının sağlanması	Ayrıştırma ünitelerinin yerleştirilmesi	Adet	5	%100	%100	%100	%100	Temizlik İşleri Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	1. İlçemizi modern, yeşil ve daha yaşanabilir bir kent haline getirmek.
Stratejik Hedef	1.3 İlçemizin daha modern bir görünümüne kavuşmasını sağlamak.
Performans Hedefi	1.3.1 İlçemizin daha modern bir görünümüne kavuşmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak gerekli imar düzenlemelerinin yapılması ve ilçenin gelişim alanlarının planlanması	İlçenin gelişimi için yapılan plan adedi	Adet	4	5	5	6	6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İlçe merkezimizde bulunan cadde ve sokaklar ile kaldırımlara uygunluğuna göre parke kilit taş, asfalt veya asfalt yapımı	Metrekare / yıl	M ²	18000	19000	20000	21000	22000	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemizde ihtiyaç duyulan yerlerde Kent meydanları oluşturulması	Kent meydanı ar-ge çalışmasının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemize kapalı modern pazar yerleri inşaa edilmesi	Pazar yeri ar-ge çalışmasının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemize yeni dahil olan mahalle statüsündeki köylerimizin meydanlarının düzenleme çalışmalarının yapılması	Mahallelerin meydan düzenlemesi ar-ge çalışmalarının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemizin muhtelif yerlerine açık otopark inşaa edilmesi	Otopark sayısı / yıl	Adet	2	2	2	2	2	Fen İşleri Müdürlüğü
İlgili kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	Kentsel dönüşüm için yapılan toplantı adedi	Adet	12	12	12	12	12	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	1. İlçemizi modern, yeşil ve daha yaşanabilir bir kent haline getirmek.
Stratejik Hedef	1.4 İlçemizdeki tarihi, turistik ve kültürel değerlerin ön plana çıkmasını sağlamak ve bu değerleri ilçeye katma değer sağlayacak şekilde geliştirmek.
Performans Hedefi	1.4.1 İlçemizdeki tarihi, turistik ve kültürel değerlerin ön plana çıkmasını sağlamak ve bu değerleri ilçeye katma değer sağlayacak şekilde geliştirmek.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Büyükşehir Belediyesi ile birlikte ilçe merkez mahallelerine taziye evi, muhtarlık ve okuma salonlarından oluşan bilgi evleri projesinin hayata geçirilmesi	Bilgi evi projelerinin ar-ge çalışmalarının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Etüt Proje Müdürlüğü
İhtiyaç olan mahalle statüsü kazanan köylerimize köy ve muhtar odalarının inşaa edilmesi ve mevcut odaların restorasyonlarının sağlanması	İnşaa ve restore edilen muhtar odası sayısı	Adet	18	18	18	15	-	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemize tarihi mimari dokuya uygun bir hamam kazandırılması	Hamam projesinin ar-ge çalışmalarının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Etüt Proje Müdürlüğü
Kültür merkezi projesini hayata geçirmek	Kültür Merkezi projesinin tamamlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Etüt Proje Müdürlüğü
Termal Aquapark projesinin hayata geçirilmesi	Termal Aquapark projesinin tamamlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Etüt Proje Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	1. İlçemizi modern, yeşil ve daha yaşanabilir bir kent haline getirmek.
Stratejik Hedef	1.5 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza hizmet verebilecek sosyal tesislerin inşa edilmesini sağlamak
Performans Hedefi	1.5.1 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza hizmet verebilecek sosyal tesislerin inşa edilmesini sağlamak

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Hanımlar için sosyal tesis projesinin hayata geçirilmesi	Hanımlar için sosyal tesis ar-ge çalışmasının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Fen İşleri Müdürlüğü
İlgili kurum ve kuruluşlar ile birlikte Gençlik Merkezi projesinin hayata geçirilmesi	Gençlik Merkezi projesinin ar-ge çalışmalarının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Etüt Proje Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.1 Belediyemiz çalışmalarında etkinliği ve verimliliği artırmak amacıyla kurumsallaşma sürecinin geliştirilmesini sağlamak.
Performans Hedefi	2.1.1 Belediyemiz çalışmalarında etkinliği ve verimliliği artırmak amacıyla kurumsallaşma sürecinin geliştirilmesini sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere personel hizmet alımı yapılması	Personel hizmetli alımı çalışmalarının tamamlanma yüzdesi	%	100	100	100	100	100	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Birimlerde çalışan personelin görev tanımlarının belirlenmesi	Görev tanımı belirlenen personel oranı	%	100	100	100	100	100	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Birimlerin kullandığı taşıtların envanterlerinin çıkartılarak eksikliklerin giderilmesi ve arazi yapısına uygun yeni araçlarla araç filomuzun güçlendirilmesinin sağlanması	Yıl içerisinde ihtiyaca göre yenilenen araç adedi	Adet	4	5	6	7	8	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Etik komisyonunun yeniden oluşturularak etik sözleşmesinin tüm çalışanlara imzalatılması	Etik sözleşmesi imzalayan personel yüzdesi	%	100	100	100	100	100	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Etüt Proje Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Etüt Proje Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Etüt Proje Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Fen İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Hukuk İşleri Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Organizasyon Şeması ve görev tanımlarının revizyonu	Yapılan revize adedi	Adet	1	1	1	1	1	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Özel Kalem Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Özel Kalem Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Özel Kalem Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Resmi yazışma kuralları ile ilgili belediye personelinin eğitim almasının sağlanması	Resmi yazışma kuralları hk. personel eğitimi sayısı	Adet	2	2	2	2	2	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Tüm müdürlüklerde Stratejik Plan değerlendirme raporlarının hazırlanması	Yapılan stratejik plan değerlendirme toplantısı sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Yazı İşleri Müdürlüğü
Zabıra Müdürlüğü'nün hedeflerinin izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	Zabıta Müdürlüğü'nün hazırladığı rapor adedi	Adet	12	12	12	12	12	Zabıta Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.2 Belediyemiz bünyesinde çalışan personellerin motivasyonunu artırmak amacıyla çalışmalar yapılmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.2.1 Belediyemiz bünyesinde çalışan personellerin motivasyonunu artırmak amacıyla çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Başkanın tüm çalışanları ile etkinlik yapması	Başkanın tüm çalışanlarıyla yaptığı etkinlik sayısı	Adet	1	1	1	1	1	Özel Kalem Müdürlüğü
Etüt Proje Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Etüt Proje Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Etüt Proje Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Fen İşleri Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Fen İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Hukuk İşleri Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	İmar ve Şehircilik Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İnsan Kaynakları Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	İnsan Kaynakları Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
İşletme ve İştirakler Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	İşletme ve İştirakler Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Kentsel Tasarım Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Kentsel Tasarım Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Mali Hizmetler Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Özel gün ve haftaların kutlanması için personele ve vatandaşlara yönelik çeşitli etkinlikler yapılması	Personele ve vatandaşa yönelik çeşitli etkinlik sayısı	Adet	4	4	4	4	4	Özel Kalem Müdürlüğü
Özel Kalem Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Özel Kalem Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Özel Kalem Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Park ve Bahçeler Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Temizlik İşleri Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Yazı İşleri Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Yazı İşleri Müdürlüğü
Zabıta Müdürü'nün personelleriyle istişare toplantısı yapması	Zabıta Müdürü'nün personelleriyle yaptığı istişare toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	Zabıta Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.3 Belediyemiz personelinin mevzuat, belediyeçilik hizmetleri, iletişim yönetimi ve ihtiyaç duyulan diğer konularda eğitim çalışmalarına katılmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.3.1 Belediyemiz personelinin mevzuat, belediyeçilik hizmetleri, iletişim yönetimi ve ihtiyaç duyulan diğer konularda eğitim çalışmalarına katılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyeler Birliği ve diğer kurumların düzenlediği eğitim çalışmalarına katılım sağlanması	Katılım sağlanan eğitim çalışma adedi	Adet	3	3	3	3	3	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Belediyemiz bünyesinde eğitim çalışmaları düzenleyerek personelin mevzuattaki değişikliklere uyumunun sağlanması	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	Adet	4	4	4	4	4	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Muhasebe usul ve esaslarına ilişkin eğitim semineri düzenlenmesi	Katılım sağlanan eğitim çalışma adedi	Adet	2	2	3	3	4	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tüm zabıta personeli ile her iki ayda bir, yasa ve yönetmelikler hakkında eğitim amaçlı toplantılar yapılması	Toplantı sayısı	Adet	6	6	6	6	6	Zabıta Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.4 Evrak kayıt ve arşiv sisteminin kurumsal hafıza oluşturulması amacıyla yapılandırılmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.4.1 Evrak kayıt ve arşiv sisteminin kurumsal hafıza oluşturulması amacıyla yapılandırılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Elektronik arşivleme sisteminin kurulması	Sistemin tamamlanma oranı	%	50	50	-	-	-	Yazı İşleri Müdürlüğü
Meclis karar özetlerinin belediye web sayfasında yayınlanması	Belediye web sayfasında yayınlanan meclis karar özeti adedi	Adet	11	11	11	11	11	Yazı İşleri Müdürlüğü
Meclis ve Encümen kararlarının ciltlenip arşivlenmesi	Meclis ve Encümen kararlarının ciltlenip arşivlenme tamamlanma yüzdesi	%	100	100	100	100	100	Yazı İşleri Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.5 Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapılması sağlamak.
Performans Hedefi	2.5.1 Belediyemizin mali yapısının güçlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapılması sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyemizin mal varlığı ile ilgili kütük oluşturulması	Taşınır ve taşınmaz sistemin kurulma yüzdesi	%	50	50	-	-	-	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Beyan vermeyen mükelleflerin tespiti için tüm mahallelerde çalışma yapılması	Tespit çalışması yapılan mahalle sayısı	Adet	20	20	20	12	-	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Bütçenin gerçekleşme oranı ile ilgili istatistik rapor verilmesi	Bütçenin gerçekleşme oranı ile ilgili rapor sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Geçmiş yıllarda tahakkuk etmiş ve takipli alacaklar hesabında kalan alacakların tahsil edilmesi için çalışmalar yapılması	Takipli alacaklar tahsilat oranı	%	20	20	20	20	20	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hazine arazilerinin tahsisi için çalışmalar yapılması	Bütçenin gerçekleşme oranı ile ilgili rapor sayısı	Adet	3	3	3	3	3	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Müdürlüklere, bütçe ödeneklerini gösteren rapor verilmesi	Müdürlüklere verilen bütçe ödeneklerini gösteren rapor sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve denetim gelirlerinin artırılması için çalışmalar yapılması	Yapılan denetim adedi	Adet	365	365	365	365	365	Zabita Müdürlüğü
Tahsilatı yapılamamış kira alacaklarının tahsili amacıyla hukuki işlemler yapmak	Tahsil edilememiş kira alacaklarının hukuki yollarla tahsil edilme yüzdesi	%	60	60	60	60	60	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Tahsilatı yapılamamış kira alacaklarının tespit edilerek tahsili amacıyla hukuk işlerine gönderilmesi	Hukuk işlerine gönderilen tahsilatı yapılamayan kiracı oranı	%	60	60	60	60	60	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tespit edilen ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırılmasının sağlanması	Yıl içinde ruhsat sağlanan işyeri yüzdesi	%	50	50	50	50	50	Zabita Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	2. Belediyemizin daha iyi hizmet verebilmesi için kurumsal yapının güçlendirilmesi.
Stratejik Hedef	2.6 Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.
Performans Hedefi	2.6.1 Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler ile ilgili tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyemizin faaliyetlerinin tanıtım ile ilgili yerel basında haber çıkarılması	Haber sayısı	Adet	150	160	170	180	190	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Belediyemizin hizmetlerinin ve etkinliklerinin tanıtım amacını ile billboard ve afiş gibi araçlarla duyurulmasını sağlamak	Billboard ve afiş sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Belediyemizle ilgili radyo bültenlerinde haber çıkarılması	Belediye hizmetlerini tanıtan radyo bülteni adedi	Adet	24	24	24	24	24	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Belediyemizin sosyal medya ortamında ve internet ortamında tanıtım faaliyetlerinin sağlanması amacıyla çalışmalar yapmak	Belediyemizi sosyal medya ortamında tanıtan kişi adedi	Adet	4	4	4	4	4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
İlçemizin ve termal tesislerimizin tanıtım amacını ulusal veya uluslararası fuarlara katılım sağlanması	Termal tesislerin tanıtım için fuarlara katılım adedi	Adet	4	4	4	4	4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Mobil ve benzeri uygulamalarla ulaşılan kişi sayısını her yıl arttırmak	Yıllık ulaşılan kişi sayısı	&	5	5	5	5	5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Vatandaşın bilgilenebilmesi ve bilinçlenmesine yönelik Belediye haber bülteninin aylık olarak hazırlanıp elektronik ortamda veya basılıp dağıtılması	Bülten sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yerel ve ulusal TV kanallarına ilçemiz ile ilgili yapılan faaliyetler hakkında görüntülü ve yazılı bilgi aktarılması	Televizyonlara aktarılan görüntülü ve yazılı bilgi adedi	Adet	12	12	12	12	12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	3. Belediyemiz bilgi işlem altyapısının oluşturulması ve günümüz teknolojik imkanlarından daha etkin yararlanabilir hale getirilmesi.
Stratejik Hedef	3.1 Belediyemiz web sayfasının daha etkin ve verimli hale getirilmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	3.1.1 Belediyemiz web sayfasının daha etkin ve verimli hale getirilmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyemiz web sayfasının yenilenmesi ve güncellenmesi	Aylık web sayfası güncelleme adedi	Adet	30	30	30	30	30	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
E-Belediyecilik sisteminin kurularak web sayfasından yayınlanmasını sağlamak	E-Belediyecilik sisteminin kurulma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kent Bilgi sisteminin oluşturulmasını sağlamak	E-Belediyecilik sisteminin kurulma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	3. Belediyemiz bilgi işlem altyapısının oluşturulması ve günümüz teknolojik imkanlarından daha etkin yararlanabilir hale getirilmesi.
Stratejik Hedef	3.2 Gelişen teknolojilerin takip edilerek bilişim sisteminin yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.
Performans Hedefi	3.2.1 Gelişen teknolojilerin takip edilerek bilişim sisteminin yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediye otomasyon yazılımını elektronik ortamda internet üzerinden hizmet verebilecek şekilde yenilemek	Belediye bilgi sisteminin yenileme ve iyileştirme oranı	%	50	50	-	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Belediyemizin bütün birimleri arasında online bağlantılar ve haberleşme ortamlarının oluşturulmasını sağlamak	Birimlerimiz arasında online haberleşme ortamlarının oluşturulması oranı	%	50	50	-	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Elektronik imza alt yapısının oluşturulması ve birimlere uygulanmasının sağlanması	Birimlerimiz arasında online haberleşme ortamlarının oluşturulması oranı	%	20	20	20	20	20	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Mobil belediyecilik konusunda teknolojik alt yapının oluşmasını sağlamak	Mobil belediyecilik konusunda teknolojik alt yapıyı oluşturma oranı	%	20	20	20	20	20	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyecilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.1 İhtiyaç sahibi hemşehrilerimize yardımcı olmak.
Performans Hedefi	4.1.1 İhtiyaç sahibi hemşehrilerimize yardımcı olmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
İhtiyaç sahibi kişilerin başvurularını alarak değerlendirme kriterlerine göre sosyal yardımlaşma komisyonunun bilgisine sunmak	Başvuru alınan kişi sayısı/ay	%	100	100	100	100	100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşların veritabanının oluşturulması	İhtiyaç sahibi vatandaşların veritabanının oluşturulma oranı	%	100	100	100	100	100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kurulacak gıda bankası'na başlanılan gıda, temizlik, giyecek ve yakacak malzemelerinin ihtiyacı ihtiyaçlılara ulaştırılması	Projenin tamamlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sosyal yardımlaşma komisyonunun verdiği kararları uygulamak	Uygulanan sosyal yardımlaşma karar oranı	%	100	100	100	100	100	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyecilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.2 Çocuklarımızın ve gençlerimizin sosyal hayata aktif katılımlarının sağlanması amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	4.2.1 Çocuklarımızın ve gençlerimizin sosyal hayata aktif katılımlarının sağlanması amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belirli gün ve haftalarda çocuklara yönelik eğitim amaçlı aktiviteler düzenlemek	Düzenlenen çocuk aktivite sayısı	Adet	4	5	6	7	8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çocukların yönetime aktif katılımının sağlanması için çocuk meclisi kurulması	Toplanan çocuk meclisi adedi	Adet	1	1	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlçede yaşayan gençlerin fikirlerini almak ve yönetimde söz sahibi olmalarını sağlamak amacıyla gençlik meclisinin kurulması	Toplanan gençlik meclisi adedi	Adet	4	4	5	5	6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Yerel yönetimler konusunda fikir paylaşımlarının yapılacağı gençlerin katılımı ile organizasyonlar düzenlemek	Düzenlenen organizasyon adedi	Adet	1	1	2	2	3	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyeçilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.3 Hemşehrilerimizin belediyemiz ile olan iş ve işlemlerinin kolaylaştırılmasını sağlamak.
Performans Hedefi	4.3.1 Hemşehrilerimizin belediyemiz ile olan iş ve işlemlerinin kolaylaştırılmasını sağlamak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediye web sayfası üzerinden görüş ve önerileri alarak ilgili müdürlüklere aktarmak ve takibini yapmak	Öneri, talep ve memnuniyet sistemi kurulması oranı	%	50	50	-	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Vatandaşın yorulmadan ve zaman kaybetmeden yararlanabileceği Beyaz Masa kurulması	Beyaz Masa sisteminin kurulma yüzdesi	%	50	50	-	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yoğun işlem dönemlerinde vatandaşın belediye hizmetlerinden yararlanabilmesi için gerekli ortamları sağlamak	Yoğun hizmet döneminde devreye sokulan personel adedi	Adet	4	4	4	5	5	Mali Hizmetler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyecilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.4 İlçemiz sınırlarında yaşayan ailelerin, aile bağlarını güçlendirmek amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	4.4.1 İlçemiz sınırlarında yaşayan ailelerin, aile bağlarını güçlendirmek amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Evlilik için belediyemize müracaat eden çiftlerimize evlilik öncesi aile içi iletişim konularında eğitim faaliyetleri düzenlemek	Evlilik öncesi aile içi iletişim konularında verilen eğitim sayısı	Adet	24	24	24	24	24	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Evlilik okulu kurarak çiftlerimize ve evlenmek isteyen kişilere aile birliği ve aile içi iletişim konularında danışmanlık faaliyetlerinin gerçekleştirileceği ortamlar hazırlamak	Evlilik okulu kurarak danışmanlık verilen kişi sayısı	Adet	500	550	600	650	700	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlçemiz sınırlarında yaşayan evli hanımlara yönelik özellikle çocuk gelişimi ve aile hayatı üzerine ücretsiz kurs, seminer ve panel gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	Hanımlara çocuk gelişimi üzerine düzenlenen panel ve kurs sayısı	Adet	4	4	4	4	4	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyecilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.5 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden vatandaşlarımızın yararlanmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	4.5.1 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden vatandaşlarımızın yararlanmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyemiz bünyesinde bulunan termalspor kulübü vasıtası ile çocuklara ve gençlere ilgi duydukları spor branşlarında organizasyon ve eğitim faaliyetleri düzenlemek	Termalspor Kulübü'nün düzenlediği organizasyon adedi	Adet	2	2	2	3	3	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Erzurum'un geleneksel halk oyunlarından olan bar oyunu ile ilgili kurs faaliyetleri düzenlemek	Bar oyunu kurs sayısı	Adet	1	1	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Ilıca'da kaplıca etkinlikleri ve piknik şölenleri düzenlemek	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Ramazan ayında çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi	Ramazan ayında düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	4. Sosyal belediyecilik anlayışı ile hareket etmek.
Stratejik Hedef	4.6 İlçemizdeki işsizlik oranını azaltmak amacıyla mesleki eğitim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	4.6.1 İlçemizdeki işsizlik oranını azaltmak amacıyla mesleki eğitim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
İlçemizde faaliyet gösteren sanayi kuruluşlarının iş gücü ihtiyaçlarını karşılamak için iş arayanlar ile eleman arayanları buluşturacak çalışmaların yapılması	İşe yönlendirilen istekli sayısı	Adet	365	365	365	365	365	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlçemizdeki işsiz vatandaşlarımızın belirlenerek gerekli veritabanının oluşturulması	Belirlenen işsiz sayısı	Adet	365	365	365	365	365	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak meslek edindirme kursları düzenlemek	Düzenlenen meslek edindirme kursu sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	5. İlçemizin sanayi, ticaret, hayvancılık, tarım ve turizmine katkı sağlamak.
Stratejik Hedef	5.1 İlçemizdeki tarım ve hayvancılığın gelişmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	5.1.1 İlçemizdeki tarım ve hayvancılığın gelişmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Hayvancılık ile uğraşan vatandaşlarımızın modern ahırlara kavuşmasını sağlamak	Modern ahırların tamamlanma oranı	%	100	-	-	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü
İlgili kurum ve kuruluşların tarım faaliyetleri ile ilgili desteklerinden ilçemiz çiftçilerinin yararlanmasını sağlamak	Çiftçilerin yararı için ilgili kurumlarla yapılan ortak faaliyet adedi	Adet	2	2	2	3	3	Etüt Proje Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	5. İlçemizin sanayi, ticaret, hayvancılık, tarım ve turizmine katkı sağlamak.
Stratejik Hedef	5.2 İlçemizin turizm potansiyelini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	5.2.1 İlçemizin turizm potansiyelini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
Belediyemiz termal tesislerinin iyileştirilmesi için gerekli bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	Yapılan termal tesis bakım onarım yüzdesi	%	100	-	-	-	-	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Esnafımızı turizm ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yapmak amacıyla eğitim faaliyetleri düzenlemek	Yapılan eğitim sayısı	Adet	4	4	4	5	5	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İlçemizdeki turizm faaliyetlerinin artması amacıyla gerekli tanıtım çalışmalarını yapmak	Turizm faaliyetlerinin tanıtımı için yapılan yayın ve toplantı sayısı	Adet	12	12	12	12	12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
İlçemizin turizm ile ilgili cazibe merkezi haline gelebilmesi için projeler hayata geçirmek	Hazırlanan turizm projesi adedi	Adet	3	3	4	4	5	Etüt Proje Müdürlüğü
Termal enerji ile ilgili gerekli araştırma çalışmaları yapmak	Termal enerji ile ilgili yapılan araştırma sayısı	Adet	2	2	2	3	3	Etüt Proje Müdürlüğü
Termal kaynaklarımızın artırılması ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak	Termal kaynakların artırılması ile ilgili yapılan çalışma sayısı	Adet	10	10	10	10	10	Etüt Proje Müdürlüğü
Turizm yatırımlarının Ilıca'ya gelmesini teşvik etmek amacıyla çalışmalar yapmak	Turizm yatırımlarının Ilıca'ya gelmesi için yapılan görüşme adedi	Adet	12	12	12	12	12	Fen İşleri Müdürlüğü
Turizme yönelik yöresel ürünlerin üretilmesi amacıyla çalışmalar yapmak	Yöresel ürünler için ar-ge çalışmalarının hazırlanma yüzdesi	%	20	20	20	20	20	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

Stratejik Amaç	5. İlçemizin sanayi, ticaret, hayvancılık, tarım ve turizmine katkı sağlamak.
Stratejik Hedef	5.3 İlçemizin sanayi ve ticaret hacminin genişlemesi için gerekli çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	5.3.1 İlçemizin sanayi ve ticaret hacminin genişlemesi için gerekli çalışmalar yapmak.

Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Tipi	2015	2016	2017	2018	2019	Sorumlu Müd.
İlçemizde faaliyet gösteren sanayi kuruluşları ve esnaflar ile toplantılar düzenleyerek ihtiyaçları belirleyip gerekli alt yapı ve üst yapı çalışmalarını yapmak	Esnaflar ve sanayi kuruluşları ile yapılan toplantı sayısı	Adet	2	2	3	3	4	Fen İşleri Müdürlüğü
İlçemize bağlı mahalle statüsündeki köylerin toplu ulaşım araçlarının yararlanabileceği modern semt garajının inşaa edilmesini sağlamak	Semt garajının tamamlanma yüzdesi	%	100	-	-	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü
Vatandaşlarımıza ve pazar esnafına daha rahat alışveriş imkanı sağlamak amacıyla ilçemize modern semt pazarlarının kurulmasını sağlamak	İlçemizde oluşturulan modern semt pazarları sayısı	Adet	1	1	-	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü



İ AZİZİYE BELEDİYESİ İLİCA HİZMET BİNASI





2019

PERFORMANS

P R O G R A M I

A-ÖDENEK CETVELI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ		EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2			
46											BELEDİYE VE BAĞLI BİRLİKLER	56.000.000,00	
	25										ERZURUM	56.000.000,00	
		9									AZİZİYE BELEDİYESİ	56.000.000,00	
			2								ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	945.000,00	
				1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	945.000,00	
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	945.000,00	
						1					Yasama ve yürütme organları hizmetleri	945.000,00	
							1			5	MAHALLİ İDARELER	945.000,00	
									1		PERSONEL GİDERLERİ	380.000,00	
										1	MEMURLAR	165.000,00	
										5	DİĞER PERSONEL	215.000,00	
										2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	25.000,00	
										1	MEMURLAR	25.000,00	
										3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	540.000,00	
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	35.000,00	
										3	YOLLUKLAR	55.000,00	
										6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	450.000,00	
		3									HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	355.000,00	
			1								GENEL KAMU HİZMETLERİ	355.000,00	
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	355.000,00	
						1					Yasama ve yürütme organları hizmetleri	355.000,00	
							1			5	MAHALLİ İDARELER	355.000,00	
									1		PERSONEL GİDERLERİ	191.000,00	
										1	MEMURLAR	88.000,00	
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	103.000,00	
										2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	34.000,00	
										1	MEMURLAR	16.000,00	
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	18.000,00	
										3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	115.000,00	
										4	GÖREV GİDERLERİ	115.000,00	
										4	FAİZ GİDERLERİ	15.000,00	
										2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.000,00	
		4									DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.881.000,00	
			1								GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.841.000,00	
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	2.841.000,00	
						1					Yasama ve yürütme organları hizmetleri	2.841.000,00	
							1			5	MAHALLİ İDARELER	2.841.000,00	
								1			PERSONEL GİDERLERİ	187.000,00	
									1		MEMURLAR	72.000,00	
									2		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	115.000,00	
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	36.000,00	
									1		MEMURLAR	16.000,00	
									2		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000,00	
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.428.000,00	
									1		ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	60.000,00	
									2		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.460.000,00	
									5		HİZMET ALIMLARI	428.000,00	
									7		MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	410.000,00	
									8		GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	70.000,00	

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ			
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2					
									4		FAİZ GİDERLERİ	5.000,00			
										2	DIĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	5.000,00			
									6		SERMAYE GİDERLERİ	185.000,00			
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	180.000,00			
										3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	5.000,00			
					10						SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	40.000,00			
						1					Hastalık ve Malullük Yardım Hizmetleri	40.000,00			
							2				Malullük yardım hizmetleri	40.000,00			
									5		MAHALLİ İDARELER	40.000,00			
										3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00			
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	40.000,00			
					5						İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.178.000,00			
						1					GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.178.000,00			
							3				Genel Hizmetler	1.178.000,00			
											Genel personel hizmetleri	1.178.000,00			
									5		MAHALLİ İDARELER	1.178.000,00			
										1	PERSONEL GİDERLERİ	575.000,00			
											1	MEMURLAR	87.000,00		
											3	İŞÇİLER	478.000,00		
											4	GEÇİCİ PERSONEL	10.000,00		
										2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	93.000,00			
											1	MEMURLAR	65.000,00		
											3	İŞÇİLER	28.000,00		
										3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	110.000,00			
											3	YOLLUKLAR	70.000,00		
											4	GÖREV GİDERLERİ	10.000,00		
											5	HİZMET ALIMLARI	30.000,00		
										5	CARİ TRANSFERLER	400.000,00			
											3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	400.000,00		
					18						YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	363.000,00			
						1					GENEL KAMU HİZMETLERİ	363.000,00			
							1				Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	363.000,00			
								1			Yasama ve yürütme organları hizmetleri	363.000,00			
											MAHALLİ İDARELER	363.000,00			
										1	PERSONEL GİDERLERİ	140.000,00			
											1	MEMURLAR	140.000,00		
									5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	23.000,00			
											1	MEMURLAR	23.000,00		
										3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00			
											2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.000,00		
												MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	100.000,00		
					25						7	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.012.000,00		
						1						GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.012.000,00		
							3					Genel Hizmetler	1.012.000,00		
								9				Diğer genel hizmetler	1.012.000,00		
												MAHALLİ İDARELER	1.012.000,00		
												PERSONEL GİDERLERİ	136.000,00		
										1		1	MEMURLAR	69.000,00	
													2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	67.000,00

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2		
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	21.000,00
										1	MEMURLAR	10.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	11.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	805.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	285.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	250.000,00
										6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	250.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	20.000,00
									6		SERMAYE GİDERLERİ	50.000,00
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	50.000,00
			26								EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	4.726.000,00
				6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	4.726.000,00
					1						İskan İşleri ve Hizmetleri	4.726.000,00
						0					İskan işleri ve hizmetleri	4.726.000,00
								5	1		MAHALLİ İDARELER	4.726.000,00
										1	PERSONEL GİDERLERİ	110.000,00
									2		MEMURLAR	110.000,00
										1	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.000,00
									3		MEMURLAR	16.000,00
										5	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
									6		HİZMET ALIMLARI	100.000,00
										4	SERMAYE GİDERLERİ	4.500.000,00
											GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	4.500.000,00
			30								FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.686.000,00
				4							EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	11.686.000,00
					5						Ulaştırma Hizmetleri	11.686.000,00
						1					Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri	11.686.000,00
								5	1		MAHALLİ İDARELER	11.686.000,00
										1	PERSONEL GİDERLERİ	1.313.000,00
										3	MEMURLAR	395.000,00
									2		İŞÇİLER	918.000,00
										1	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	213.000,00
									3		MEMURLAR	50.000,00
									3		İŞÇİLER	163.000,00
										1	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.380.000,00
										2	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	50.000,00
								5	4		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.570.000,00
										5	GÖREV GİDERLERİ	30.000,00
										7	HİZMET ALIMLARI	260.000,00
										8	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	710.000,00
									6		GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.760.000,00
										1	SERMAYE GİDERLERİ	2.780.000,00
										5	MAMUL MAL ALIMLARI	580.000,00
											GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.200.000,00
			31								İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.715.000,00
				6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.715.000,00
					1						İskan İşleri ve Hizmetleri	1.715.000,00
						0			1	1	İskan işleri ve hizmetleri	1.715.000,00
								5		2	MAHALLİ İDARELER	1.715.000,00

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2		
									1		PERSONEL GİDERLERİ	735.000,00
										1	MEMURLAR	315.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	420.000,00
									3		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	95.000,00
										1	MEMURLAR	40.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	55.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	885.000,00
										4	GÖREV GİDERLERİ	10.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	375.000,00
										8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	500.000,00
			32								İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.411.000,00
				1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	7.411.000,00
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	7.411.000,00
						1					Yasama ve yürütme organları hizmetleri	7.411.000,00
								5			MAHALLİ İDARELER	7.411.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	90.000,00
										1	MEMURLAR	90.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.000,00
										1	MEMURLAR	16.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.805.000,00
										1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	70.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	50.000,00
										4	GÖREV GİDERLERİ	5.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	6.580.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	20.000,00
										8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	80.000,00
									5		CARİ TRANSFERLER	250.000,00
								5		3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	250.000,00
										6	SERMAYE GİDERLERİ	250.000,00
										5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	250.000,00
			33								MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.677.000,00
				1							GENEL KAMU HİZMETLERİ	7.677.000,00
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İş	7.677.000,00
						2					Finansal ve mali işler ve hizmetler	7.677.000,00
											MAHALLİ İDARELER	7.677.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	659.000,00
								5		1	MEMURLAR	595.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	64.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	89.000,00
										1	MEMURLAR	80.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	9.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	250.000,00
										4	GÖREV GİDERLERİ	250.000,00
									4		FAİZ GİDERLERİ	1.200.000,00
										2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.200.000,00
									5		CARİ TRANSFERLER	600.000,00
										3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	150.000,00
									1	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	450.000,00
									9		YEDEK ÖDENEKLER	4.879.000,00

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2		
										1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	639.000,00
										3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	1.440.000,00
										4	ÖNGÖRÜLEMİYEN GİDERLER ÖDENEĞİ	1.360.000,00
										6	YEDEK ÖDENEK	1.440.000,00
			34								PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8.016.000,00
				6							İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	8.016.000,00
					2						Toplum Refahı Hizmetleri	8.016.000,00
						0					Toplum refahı hizmetleri	8.016.000,00
								5			MAHALLİ İDARELER	8.016.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	280.000,00
										1	MEMURLAR	110.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	170.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	36.000,00
										1	MEMURLAR	16.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.700.000,00
										1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.000.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.900.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	100.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	600.000,00
										8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	100.000,00
									6		SERMAYE GİDERLERİ	4.000.000,00
										5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	4.000.000,00
			35								TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.201.000,00
				5							ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	5.201.000,00
					1						Atık Yönetimi Hizmetleri	5.201.000,00
						0					Atık yönetimi hizmetleri	5.201.000,00
								5			MAHALLİ İDARELER	5.201.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	2.085.000,00
										1	MEMURLAR	105.000,00
										3	İŞÇİLER	1.980.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	396.000,00
										1	MEMURLAR	16.000,00
										3	İŞÇİLER	380.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.120.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	310.000,00
								5			GÖREV GİDERLERİ	10.000,00
										4	HİZMET ALIMLARI	310.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	310.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	490.000,00
									6		SERMAYE GİDERLERİ	1.600.000,00
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.000.000,00
										2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	600.000,00
			36								ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	853.000,00
				3							KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	853.000,00
					9						Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik H	853.000,00
						9					Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik h	853.000,00
								5			MAHALLİ İDARELER	853.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	575.000,00
										1	MEMURLAR	575.000,00

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

KURUMSAL SINIFL.				FONSİYONEL SINIFL.				FIN. TİPİ	EKONOMİK SINIFL.		AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4	1	2	3	4	1	1	2		
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	90.000,00
										1	MEMURLAR	90.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	38.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	18.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	20.000,00
									6		SERMAYE GİDERLERİ	150.000,00
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	150.000,00
			37								KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL.MÜDÜRLÜĞÜ	1.305.000,00
				8							DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1.305.000,00
					2						Kültür Hizmetleri	1.305.000,00
						0					Kültür hizmetleri	1.305.000,00
								5			MAHALLİ İDARELER	1.305.000,00
									1		PERSONEL GİDERLERİ	85.000,00
										1	MEMURLAR	85.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.000,00
										1	MEMURLAR	15.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	705.000,00
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	295.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	270.000,00
										6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	100.000,00
										7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	20.000,00
										9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	20.000,00
									5		CARİ TRANSFERLER	500.000,00
										3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	250.000,00
										4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	250.000,00
											KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	557.000,00
											GENEL KAMU HİZMETLERİ	557.000,00
											Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali işl	557.000,00
			38								Yasama ve yürütme organları hizmetleri	557.000,00
				1							MAHALLİ İDARELER	557.000,00
					1				1		PERSONEL GİDERLERİ	180.000,00
						1				1	MEMURLAR	110.000,00
								5		2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	70.000,00
									2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	27.000,00
										1	MEMURLAR	16.000,00
										2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	11.000,00
									3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	350.000,00
										5	HİZMET ALIMLARI	350.000,00
											KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	119.000,00
											EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	119.000,00
			40								Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	119.000,00
				4							Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	119.000,00
					1						MAHALLİ İDARELER	119.000,00
						1			1		PERSONEL GİDERLERİ	103.000,00
								5		1	MEMURLAR	103.000,00
										2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.000,00
										1	MEMURLAR	16.000,00



2019

PERFORMANS

P R O G R A M I

**B-GELİRLERİN
EKONOMİK
SINIFLANDIRILMASI
CETVELİ**

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4		
1				Vergi Gelirleri	6.901.000,00
1	2			Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	3.710.000,00
1	2	9		Mülkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	3.710.000,00
1	2	9	51	Bina Vergisi	2.600.000,00
1	2	9	52	Arsa Vergisi	950.000,00
1	2	9	53	Arazi Vergisi	40.000,00
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	120.000,00
1	3			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	740.000,00
1	3	2		Ozel Tüketim Vergisi	700.000,00
1	3	2	51	Haberlesme Vergisi	50.000,00
1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	650.000,00
1	3	9		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	40.000,00
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	40.000,00
1	6			Harclar	2.441.000,00
1	6	9		Diger Harclar	2.441.000,00
1	6	9	51	Bina Insaat Harci	1.200.000,00
1	6	9	53	Isgal Harci	15.000,00
1	6	9	54	İsyeri Acma Izni Harci	50.000,00
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsati Harci	22.000,00
1	6	9	58	Tellallik Harci	20.000,00
1	6	9	62	İmarla İlgili Harclar	22.000,00
1	6	9	64	Muayene Ruhsat ve Rapor Harci	12.000,00
1	6	9	99	Diger Harclar	1.100.000,00
1	9			Baska Yerde Siniflandirilmayan Vergiler	10.000,00
1	9	9		Baska Yerde Siniflandirilmayan Diger Vergiler	10.000,00
1	9	9	99	Baska Yerde Siniflandirilmayan Diger Vergiler	10.000,00
3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.994.000,00
3	1			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	658.000,00
3	1	1		Mal Satis Gelirleri	567.000,00
3	1	1	1	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	45.000,00
3	1	1	4	Diger Degerli Kagit Bedelleri	22.000,00
3	1	1	99	Diger Mal Satis Gelirleri	500.000,00
3	1	2		Hizmet Gelirleri	91.000,00
3	1	2	3	Avukatlik Vekalet Ucreti Gelirleri	45.000,00
3	1	2	54	Ekonomik Hizmetlere İlisikin Gelirler	36.000,00
3	1	2	99	Diger hizmet gelirleri	10.000,00
3	4			Kurumlar Hasilati	6.000,00
3	4	5		Mahalli Idareler Kurumlar Hasilati	6.000,00
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlisikin Kurumlar Hasilati	6.000,00
3	6			Kira Gelirleri	6.650.000,00
3	6	1		Tasinmaz Kiralari	6.650.000,00
3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	900.000,00
3	6	1	99	Diger Tasinmaz Kira Gelirleri	5.750.000,00
3	9			Diger Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	680.000,00
3	9	9		Diger Gelirler	680.000,00
3	9	9	99	Diger Çesitli Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	680.000,00
4				Alinan Bagis ve Yardimlar ile Ozel Gelirler	7.255.000,00
4	2			Merkezi Yonetim Bütcesine Dahil Idarelerden Alinan Bagis ve Yardimlar	2.100.000,00
4	2	1		Cari	2.100.000,00
4	2	1	1	Hazine yardimi	2.100.000,00
4	3			Diger Idarelerden Alinan Bagis ve Yardimlar	680.000,00
4	3	1		Cari	680.000,00
4	3	1	3	Digerlerinden Alinan Bagis ve Yardimlar	680.000,00
4	4			Kurumlardan ve Kisilerden Alinan Yardım ve Bagislar	2.135.000,00
4	4	1		Cari	2.135.000,00
4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bagis ve Yardimlar	2.100.000,00
4	4	1	2	Kisilerden alınan Bagis ve Yardimlar	35.000,00
4	5			Proje Yardimlari	2.340.000,00
4	5	1		Cari	240.000,00
4	5	1	9	Digerlerinden Alinan Proje Yardimlari	240.000,00
4	5	2		Sermaye	2.100.000,00

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	2019 YILI ÖDENEK TEKLİFİ
1	2	3	4		
4	5	2	9	Digerlerinden Alinan Proje Yardimlari	2.100.000,00
5				Diger Gelirler	28.460.000,00
5	1			Faiz Gelirleri	388.000,00
5	1	8		Vergi, Resim ve Harc Gecikme Faizleri	110.000,00
5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harc Gecikme Faizleri	110.000,00
5	1	9		Diger Faizler	278.000,00
5	1	9	1	Kisilerden Alacaklar Faizleri	3.000,00
5	1	9	3	Mevduat Faizleri	220.000,00
5	1	9	99	Diger Faizler	55.000,00
5	2			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	24.735.000,00
5	2	2		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	24.646.000,00
5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	24.326.000,00
5	2	2	52	Cevre Temizlik Vergisinden Alinan Paylar	320.000,00
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katilma Paylari	34.000,00
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katilma Payi	34.000,00
5	2	9		Diger Paylar	55.000,00
5	2	9	99	Diger Paylar	55.000,00
5	3			Para Cezalari	1.147.000,00
5	3	2		Idari Para Cezalari	22.000,00
5	3	2	99	Diger Idari Para Cezalari	22.000,00
5	3	4		Vergi Cezalari	1.058.000,00
5	3	4	1	Vergi ve Diger Amme Alacaklari Gecikme Zamlari	1.040.000,00
5	3	4	2	Vergi Barisi TEFE Tutari	12.000,00
5	3	4	99	Diger Vergi Cezalari	6.000,00
5	3	9		Diger Para Cezalari	67.000,00
5	3	9	2	Zamaninda Odenmeyen Ucret Gelirlerinden Alinacak Gecikme Zamlari	12.000,00
5	3	9	99	Yukarida Tanimlanmayan Diger Para Cezalari	55.000,00
5	9			Diger Cesitli Gelirler	2.190.000,00
5	9	1		Diger Cesitli Gelirler	2.190.000,00
5	9	1	1	Irak Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	45.000,00
5	9	1	6	Kisilerden Alacaklar	20.000,00
5	9	1	11	Mera Gelirleri	25.000,00
5	9	1	99	Yukarida Tanimlanmayan Diger Cesitli Gelirler	2.100.000,00
6				Sermaye Gelirleri	5.420.000,00
6	1			Tasinmaz Satis Gelirleri	5.420.000,00
6	1	3		Diger Bina Satis Gelirleri	1.200.000,00
6	1	3	1	Diger Bina Satis Gelirleri	1.200.000,00
6	1	4		Arazi Satisi	110.000,00
6	1	4	1	Arazi Satisi	110.000,00
6	1	5		Arsa Satisi	4.000.000,00
6	1	5	1	Arsa Satisi	4.000.000,00
6	1	9		Diger Tasinmaz Satis Gelirleri	110.000,00
6	1	9	99	Diger Cesitli Tasinmaz Satis Gelirleri	110.000,00
9				Red ve Ladeler (-)	-30.000,00
9	1			Vergi Gelirleri	-30.000,00
9	1	2		Mülkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	-30.000,00
9	1	2	9	Mülkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	-30.000,00
				TOPLAM	56.000.000,00



ŞEHİT PROF.DR. İLHAN VARANK
KÜLTÜR MERKEZİ



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	65.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	75.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	25.000,00
0111	015151	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	95.000,00
0111	015152	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	120.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	15.000,00
0111	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	10.000,00
0111	032401	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	20.000,00
0111	032402	İçecek Alımları	15.000,00
0111	033101	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	40.000,00
0111	033301	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	15.000,00
0111	036101	Temsil Ağırhlama Tören Fuar Organizasyon	250.000,00
0111	036201	Tanıtma Ağırhlama Tören Fuar Organizasyon	200.000,00

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	30.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	50.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	8.000,00
0111	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	68.000,00
0111	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	20.000,00
0111	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	15.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Pirimi Ödemeleri	10.000,00
0111	021602	Sağlık Pirimi Ödemeleri	6.000,00
0111	022601	Sosyal Güvenlik Pirimi Ödemeleri	10.000,00
0111	022602	Sağlık Pirimi Ödemeleri	8.000,00
0111	034204	Mahkeme Harç ve Giderleri	100.000,00
0111	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Gid	15.000,00
0111	042901	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.000,00

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	27.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	27.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	18.000,00
0111	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	75.000,00
0111	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	20.000,00
0111	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	20.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0111	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00
0111	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0111	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	10.000,00
0111	031301	Tekstil ve Tekstil Ürünler Deri ve Deri Ürünle	20.000,00
0111	031501	Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları	20.000,00
0111	031701	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	20.000,00
0111	032101	Kırtasiye Alımları	20.000,00
0111	032102	Büro Malzemesi Alımları	20.000,00
0111	032201	Su Alımları	150.000,00
0111	032202	Temizlik Malzemesi Alımları	30.000,00
0111	032301	Yakacak Alımları	100.000,00
0111	032303	Elektrik Alımları	1.000.000,00
0111	032501	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım	20.000,00
0111	032602	Tıbbi Malzeme ve ilaç Alımları	5.000,00
0111	032603	Zirai Malzeme ve ilaç Alımları	5.000,00
0111	032690	Diğer Özel Malzeme Alımları	10.000,00
0111	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	100.000,00
0111	035103	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Dona	20.000,00
0111	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	30.000,00
0111	035201	Posta ve Telgraf Giderleri	50.000,00
0111	035202	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	160.000,00
0111	035203	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik	120.000,00
0111	035390	Diğer Taşıma Giderleri	8.000,00
0111	035402	Sigorta Giderleri	20.000,00
0111	035502	Taşıt Kiralaması Giderleri	20.000,00
0111	037101	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	40.000,00
0111	037102	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	40.000,00
0111	037103	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhang	40.000,00
0111	037104	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	10.000,00
0111	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	100.000,00
0111	037201	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	80.000,00
0111	037301	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00
0111	037302	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	30.000,00
0111	037303	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00
0111	037390	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	40.000,00
0111	038190	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderl	70.000,00
0111	042901	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	5.000,00
0111	061101	Büro Mefruşatı Alımları	30.000,00
0111	061202	Bilgisayar Alımları	30.000,00
0111	061205	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	40.000,00
0111	061401	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıtı Alımı Dahi	80.000,00
0111	063301	Lisans Alımları	5.000,00
1012	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	30.000,00
1012	037390	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00

İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0131	011101	Temel Maaşlar	25.000,00
0131	011201	Zamlar ve Tazminatlar	35.000,00
0131	011401	Sosyal Haklar	12.000,00
0131	011601	Ödül ve İkrariyeler	15.000,00
0131	013101	Sürekli İşçilerin Ücretleri	60.000,00
0131	013201	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	360.000,00
0131	013301	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	38.000,00
0131	013401	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	5.000,00
0131	013501	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeler	15.000,00
0131	014102	Aday Çıracak Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücr	10.000,00
0131	021601	Sosyal Güvenlik Pirimi Ödemeleri	60.000,00
0131	021602	Sağlık Pirimi Ödemeleri	5.000,00
0131	023401	İşsizlik Sigortası Fonuna	3.000,00
0131	023601	Sosyal Güvenlik Pirimi Ödemeleri	15.000,00
0131	023602	Sağlık Pirimi Ödemeleri	10.000,00
0131	033101	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	50.000,00
0131	033201	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.000,00
0131	033301	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	10.000,00
0131	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Gid	10.000,00
0131	035903	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	30.000,00
0131	053105	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	400.000,00

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	55.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	50.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	35.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	15.000,00
0111	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	8.000,00
0111	032101	Kırtasiye Alımları	50.000,00
0111	032102	Büro Malzemesi Alımları	50.000,00
0111	037102	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	50.000,00
0111	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	50.000,00

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0139	011101	Temel Maaşlar	28.000,00
0139	011201	Zamlar ve Tazminatlar	26.000,00
0139	011401	Sosyal Haklar	15.000,00
0139	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	38.000,00
0139	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	12.000,00
0139	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	17.000,00
0139	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	6.000,00
0139	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	4.000,00
0139	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	6.000,00
0139	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	5.000,00
0139	032103	Periyodik Yayın Alımları	25.000,00
0139	032104	Diğer Yayın Alımları	10.000,00
0139	032105	Baskı ve Cilt Giderleri	250.000,00
0139	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	50.000,00
0139	035401	İlan Giderleri	200.000,00
0139	036201	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon	250.000,00
0139	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	20.000,00
0139	061604	Görüntülü Yayın Alımları	50.000,00

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0610	011101	Temel Maaşlar	35.000,00
0610	011201	Zamlar ve Tazminatlar	55.000,00
0610	011401	Sosyal Haklar	20.000,00
0610	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0610	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00
0610	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	50.000,00
0610	035507	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	50.000,00
0610	064290	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	3.500.000,00
0610	064390	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.000.000,00

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0451	011101	Temel Maaşlar	125.000,00
0451	011201	Zamtar ve Tazminatlar	190.000,00
0451	011401	Sosyal Haklar	80.000,00
0451	013101	Sürekli İşçilerin Ücretleri	520.000,00
0451	013301	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	228.000,00
0451	013401	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	10.000,00
0451	013501	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	160.000,00
0451	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	30.000,00
0451	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	20.000,00
0451	023401	İşsizlik Sigortası Fonuna	18.000,00
0451	023601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	90.000,00
0451	023602	Sağlık Primi Ödemeleri	55.000,00
0451	031801	Metal Ürünü Alımları	50.000,00
0451	032201	Su Alımları	10.000,00
0451	032202	Temizlik Malzemesi Alımları	5.000,00
0451	032301	Yakacak Alımları	80.000,00
0451	032302	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.300.000,00
0451	032303	Elektrik Alımları	65.000,00
0451	032401	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	10.000,00
0451	032501	Giyecek Alımları (Kişisel Kuşam ve Donanım)	20.000,00
0451	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	80.000,00
0451	034301	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	30.000,00
0451	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	30.000,00
0451	035402	Sigorta Giderleri	100.000,00
0451	035502	Taşıt Kiralaması Giderleri	30.000,00
0451	035503	İş Makinası Kiralaması Giderleri	100.000,00
0451	037103	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhang	160.000,00
0451	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	130.000,00
0451	037302	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00
0451	037303	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	150.000,00
0451	037304	İş Makinası Onarım Giderleri	150.000,00
0451	037390	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00
0451	038102	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00
0451	038104	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Gi	10.000,00
0451	038190	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderl	100.000,00
0451	038601	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	4.500.000,00
0451	038901	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Gid	100.000,00
0451	061205	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	50.000,00
0451	061301	Tamir Bakım Aleti Alımları	30.000,00
0451	061401	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıtı Alımı Dahil)	200.000,00
0451	061530	Hareketli İş Makinası Alımları	300.000,00
0451	065201	İnşaat Malzemesi Giderleri	1.100.000,00
0451	065704	Sosyal Tesisler	1.100.000,00

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0610	011101	Temel Maaşlar	100.000,00
0610	011201	Zamlar ve Tazminatlar	160.000,00
0610	011401	Sosyal Haklar	55.000,00
0610	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	260.000,00
0610	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	90.000,00
0610	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	70.000,00
0610	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	25.000,00
0610	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	15.000,00
0610	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	30.000,00
0610	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	25.000,00
0610	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Bemzeri Gid	10.000,00
0610	035101	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	150.000,00
0610	035105	Harita Yapım ve Alım Giderleri	75.000,00
0610	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	150.000,00
0610	038901	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Gid	500.000,00

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	30.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	40.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	20.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	12.000,00
0111	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	4.000,00
0111	031701	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	70.000,00
0111	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	50.000,00
0111	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Gid	5.000,00
0111	035104	Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhal	5.700.000,00
0111	035109	Özel Güvenlik Hizmet Alım Giderleri	850.000,00
0111	035507	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	30.000,00
0111	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	20.000,00
0111	038301	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	80.000,00
0111	053101	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. K	250.000,00
0111	065704	Sosyal Tesisler	250.000,00

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0112	011101	Temel Maaşlar	225.000,00
0112	011201	Zamlar ve Tazminatlar	240.000,00
0112	011401	Sosyal Haklar	130.000,00
0112	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	35.000,00
0112	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	13.000,00
0112	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	16.000,00
0112	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	50.000,00
0112	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	30.000,00
0112	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.000,00
0112	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	4.000,00
0112	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Gid	250.000,00
0112	042901	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.200.000,00
0112	053101	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb K	100.000,00
0112	053190	Diğerlerine	50.000,00
0112	058951	İller Bankasına Verilen Paylar	450.000,00
0112	091101	Personel Yedek Ödeneği	639.000,00
0112	093101	Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	1.440.000,00
0112	094101	Öngörülmeyen Giderler Ödeneği	1.360.000,00
0112	096101	Yedek Ödenek	1.440.000,00

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0620	011101	Temel Maaşlar	30.000,00
0620	011201	Zamlar ve Tazminatlar	55.000,00
0620	011401	Sosyal Haklar	25.000,00
0620	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	100.000,00
0620	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	35.000,00
0620	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	35.000,00
0620	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0620	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00
0620	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0620	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	10.000,00
0620	031701	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	1.000.000,00
0620	032201	Su Alımları	50.000,00
0620	032303	Elektrik Alımları	300.000,00
0620	032501	Giyecek Alımları (Kişisel Kuşam ve Donanım)	50.000,00
0620	032603	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	200.000,00
0620	032901	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım	1.000.000,00
0620	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	300.000,00
0620	035502	Taşıt Kiralama Giderleri	100.000,00
0620	037103	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhang	100.000,00
0620	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	300.000,00
0620	037302	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00
0620	037303	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	100.000,00
0620	038901	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Gid	100.000,00
0620	065790	Diğerleri	4.000.000,00

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0510	011101	Temel Maaşlar	35.000,00
0510	011201	Zamlar ve Tazminatlar	50.000,00
0510	011401	Sosyal Haklar	20.000,00
0510	013101	Sürekli İşçilerin Ücretleri	1.120.000,00
0510	013301	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	500.000,00
0510	013401	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	10.000,00
0510	013501	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	350.000,00
0510	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0510	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00
0510	023401	İşsizlik Sigortası Fonuna	40.000,00
0510	023601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	220.000,00
0510	023602	Sağlık Primi Ödemeleri	120.000,00
0510	032202	Temizlik Malzemesi Alımları	50.000,00
0510	032301	Yakacak Alımları	50.000,00
0510	032302	Akaryakıt ve Yağ Alımları	100.000,00
0510	032303	Elektrik Alımları	30.000,00
0510	032401	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	20.000,00
0510	032501	Giyecek Alımları (Kişisel Kuşam ve Donanım)	40.000,00
0510	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	20.000,00
0510	034390	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Gid	10.000,00
0510	035402	Sigorta Giderleri	50.000,00
0510	035502	Taşıtlı Kiralaması Giderleri	100.000,00
0510	035503	İş Makinası Kiralaması Giderleri	100.000,00
0510	035505	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	50.000,00
0510	035590	Diğer Kiralama Giderleri	10.000,00
0510	037103	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhang	100.000,00
0510	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	150.000,00
0510	037302	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00
0510	037303	Taşıtlı Bakım ve Onarım Giderleri	80.000,00
0510	037304	İş Makinası Onarım Giderleri	150.000,00
0510	061401	Kara Taşıtlı Alımları (Zırhlı Taşıtlı Dahil)	400.000,00
0510	061530	Hareketli İş Makinesi Alımları	600.000,00
0510	062801	Metal Ürün Alımları	500.000,00
0510	062901	Diğer Alımlar	100.000,00

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0399	011101	Temel Maaşlar	225.000,00
0399	011201	Zamlar ve Tazminatlar	190.000,00
0399	011401	Sosyal Haklar	125.000,00
0399	011501	Ek Çalışma Karşılıkları	35.000,00
0399	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	55.000,00
0399	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	35.000,00
0399	032301	Yakacak Alımları	5.000,00
0399	032303	Elektrik Alımları	3.000,00
0399	032501	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım	10.000,00
0399	037303	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00
0399	061401	Kara Taşıtı Alımları (Zırlı Taşııt Alımı Dahi	150.000,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0820	011101	Temel Maaşlar	30.000,00
0820	011201	Zamlar ve Tazminatlar	40.000,00
0820	011401	Sosyal Haklar	15.000,00
0820	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0820	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	5.000,00
0820	032401	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	250.000,00
0820	032502	Spor Malzemeleri Alımları	30.000,00
0820	032990	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	15.000,00
0820	035190	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	250.000,00
0820	035502	Taşıt Kiralaması Giderleri	20.000,00
0820	036201	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon	100.000,00
0820	037190	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	20.000,00
0820	039301	Cenaze Giderleri	20.000,00
0820	053101	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. K	200.000,00
0820	053190	Diğerlerine	50.000,00
0820	054201	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	100.000,00
0820	054901	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	150.000,00

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0111	011101	Temel Maaşlar	40.000,00
0111	011201	Zamlar ve Tazminatlar	55.000,00
0111	011401	Sosyal Haklar	15.000,00
0111	012102	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	40.000,00
0111	012202	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve T	15.000,00
0111	012402	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Ha	15.000,00
0111	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0111	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00
0111	022601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	6.000,00
0111	022602	Sağlık Primi Ödemeleri	5.000,00
0111	035101	Etüt-Proje Birlikliği Ekspertiz Giderleri	350.000,00

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2019
PERFORMANS
PROGRAMI

AZİZİYE BELEDİYESİ
2019 PERFORMANS
PROGRAMI

FONK. K	GİDER KODU	AÇIKLAMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ
0411	011101	Temel Maaşlar	35.000,00
0411	011201	Zamlar ve Tazminatlar	50.000,00
0411	011401	Sosyal Haklar	18.000,00
0411	021601	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	10.000,00
0411	021602	Sağlık Primi Ödemeleri	6.000,00



2019 PERFORMANS PROGRAMI

**MUHAMMED
CEVDET ORHAN**
AZIZIYE BELEDİYE BAŞKANI



2019

PERFORMANS

PROGRAMI

www.aziziye.bel.tr



AZİZİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

444 91 25 f t i aziziyebelediye | aziziye.bel.tr

Selçuklu Mahallesi Belediyeönü Sokak No:1
Aziziye / Erzurum